

# נור אינק אינוביישנס בע"מ

("החברה")

7-14 בינוני-ביוני 2021

לכבוד :

לכבוד :

הבורסה לניירות ערך בת"א בע"מ

רשות ניירות ערך

[www.tase.co.il](http://www.tase.co.il)

[www.isa.gov.il](http://www.isa.gov.il)

באמצעות המגנ"א

ג.א.ג.,

## הנדון : הודעה מעודכנת בדבר כינוס אסיפה מיוחדת של בעלי המניות החברה

בהתאם להוראות חוק החברות, תשנ"ט-1999 ("חוק החברות"), חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968 ("חוק ניירות ערך"), תקנות ניירות ערך (דוחות תקופתיים ומיידיים), התש"ל-1970 ("תקנות הדיווח" או "תקנות דוחות תקופתיים ומיידיים"), תקנות החברות (כללים בדבר גמול והוצאות לדירקטור חיצוני), תש"ס-2000 ("תקנות הגמול"), תקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), תשס"ו-2005 ("תקנות מומחיות חשבונאית ופיננסית"), תקנות החברות (הצבעה בכתב והודעות עמדה) תשס"ו-2005 ("תקנות הצבעה בכתב"), ותקנות החברות (הודעה ומודעה על אסיפה כללית ואסיפת סוג בחברה ציבורית והוספת נושא על סדר היום), תש"ס-2000 ("תקנות האסיפה"), ניתנת בזאת הודעה על כינוס אסיפה כללית מיוחדת של בעלי המניות של החברה, אשר תתכנס ביום ב', 19 ביולי 2021 בשעה 16:00 במשרדי היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', ברחוב תובל 40, רמת גן (מגדל ספיר, קומה 6) ("האסיפה").

### 1. הנושאים העומדים על סדר יומה של האסיפה וההחלטות המוצעות בעניינם:

#### **נושא מס' 1: אישור מינוי מר עמית מוכתר כדירקטור חיצוני בחברה ואישור תנאי כהונתו**

**נוסח ההחלטה מס' 1 המוצעת:** מוצע לאשר את מינויו של מר עמיר מוכתר ("מר מוכתר") כדירקטור חיצוני בחברה לתקופת כהונה ראשונה בת שלוש שנים, החל ממועד האסיפה ואילך, וכן לקבוע כי הגמול לו יהיה זכאי יהיה בהתאם לסכום "הקבוע" בתקנות הגמול, ובהתאם לסיווג החברה שיהיה מעת לעת; בנוסף יהא זכאי לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לו כתב פטור ושיפוי בהתאם לנוסח המקובל בחברה המצורף בזאת כנספח ב'.

#### **נושא מס' 2: אישור מינוי גב' גלית אסף שנהר כדירקטורית חיצונית בחברה ואישור תנאי כהונתה**

**נוסח ההחלטה מס' 2 המוצעת:** מוצע לאשר את מינויה של גב' גלית אסף שנהר ("גב' אסף שנהר") כדירקטורית חיצונית בחברה לתקופת כהונה ראשונה בת שלוש שנים, החל ממועד האסיפה ואילך, וכן לקבוע כי הגמול לו תהיה זכאית יהיה בהתאם לסכום "הקבוע" בתקנות הגמול, ובהתאם לסיווג החברה שיהיה מעת לעת; בנוסף תהא זכאית לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לה כתב פטור ושיפוי בהתאם לנוסח המקובל בחברה המצורף בזאת כנספח ב'.

#### **נושא מס' 3: הענקת כתב פטור ושיפוי לדירקטורים החיצוניים בחברה**

**נוסח ההחלטה מס' 3 המוצעת:** מוצע בזאת להעניק כתב פטור ושיפוי, בנוסח המצורף בזאת כנספח ג', לדירקטורים החיצוניים של החברה מר עמית מוכתר וגב' גלית אסף שנהר.

#### **פרטים בדבר נושא מס' 1 שעל סדר יום האסיפה הכללית המיוחדת:**

1.1. להלן הפרטים הנדרשים על פי תקנה 26 לתקנות דוחות תקופתיים ומיידיים אודות המועמד לכהונה

כדירקטור חיצוני בחברה, מר עמית מוכתר :

<b>שם פרטי ושם משפחה:</b>	<b>עמית מוכתר</b>
<b>מספר זיהוי / פספורט:</b>	024930315
<b>תאריך לידה:</b>	28.01.1970
<b>מען להמצאת כתבי בי-דין:</b>	רח' ים המלח 31, גני תקווה
<b>אזרחות / נתינות:</b>	ישראלית
<b>תאריך תחילת כהונה:</b>	מועד אישור האסיפה
<b>חברות בוועדה או ועדות של הדירקטוריון</b>	ועדת מאזן, ועדת ביקורת, ועדת תגמול
<b>האם חבר דירקטוריון זה הינו דירקטור חיצוני</b>	כן.
<b>האם החברה רואה את הדירקטור כדירקטור בלתי תלוי</b>	כן.
<b>האם החברה רואה את הדירקטור כבעל מומחיות חשבונאית ופיננסיות או כשירות מקצועית (לרבות לצורך עמידה במספר המזערי שקבע הדירקטוריון לפי סעיף 92(א)(12) לחוק החברות:</b>	כן.
<b>האם הוא עובד של החברה, של חברה בת שלה, של חברה קשורה שלה או של בעל עניין בחברה וכן בתפקיד או התפקידים שהוא ממלא בתאגידים הללו.</b>	לא.
<b>האם הדירקטור הינו בן משפחה של בעל עניין אחר בתאגיד:</b>	לא.
<b>השכלה:</b>	תואר ראשון, מנהל עסקים, התמחות ראשית בחשבונאות, התמחות משנית במימון, המכללה למנהל; קורס אנליסטים במכללת מיטב; קורס מקיף בנושא התקינה הבינלאומית (IFRS); רישיון ראיית חשבון.
<b>עיסוקים עיקריים ב-5 השנים האחרונות:</b>	שותף מנהל, RSM ישראל; דירקטור, מישורים השקעות נדל"ן בע"מ; מנכ"ל עמ"י - חברה לניהול קופות גמל ענפיות בע"מ.
<b>משמש דירקטור בחברות הבאות:</b>	מישורים השקעות נדל"ן בע"מ.

1.2 מר מוכתר מסר לחברה את הצהרתו בהתאם לסעיפים 224 ו-241 (א) לחוק החברות, ובהתאם לתקנה 3 לתקנות מומחיות חשבונאית ופיננסית, לפיה מתקיימים בו התנאים הנדרשים למינויו כדירקטור חיצוני בחברה. הצהרתו מצורפת לדוח זה **כנספת א'**, והיא כוללת את פרטיו בהתאם לנדרש בתקנות 26 ו-36ב(א)(10) לתקנות הדיווח. מר מוכתר הוערך על ידי דירקטוריון החברה על סמך הצהרתו, השכלתו, וניסיונו, כבעל מומחיות חשבונאית ופיננסית בהתאם לתקנות מומחיות חשבונאיות ופיננסית.

1.3 דירקטוריון החברה אישר את מינויו כדירקטור חיצוני בחברה, בכפוף לאישור האסיפה, וכי מר מוכתר יהיה זכאי לגמול שנתי וגמול השתתפות בגובה הסכום "הקבוע" כפי שנקבע בתוספת השנייה והתוספת השלישית לתקנות הגמול, ובהתאם לדרגה בה מסווגת החברה, כפי שתתעדכן מעת לעת. כמו כן, מר מוכתר יהיה זכאי לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לו כתב **פטור** ושיפוי בהתאם לנוסח **המצורף בזאת כנספת ב' המקובל בחברה**.

1.4 **פרטים בדבר נושא מס' 2 שעל סדר יום האסיפה הכללית המיוחדת:**  
להלן הפרטים הנדרשים על פי תקנה 26 לתקנות דוחות תקופתיים ומיידיים אודות המועמדת לכהונה כדירקטורית חיצונית בחברה, גב' גלית אסף שנהר :

<b>שם פרטי ושם משפחה:</b>	<b>גלית אסף שנהר</b>
<b>מספר זיהוי / פספורט:</b>	031992373
<b>תאריך לידה:</b>	03.03.1975
<b>מען להמצאת כתבי בי-דין:</b>	רח' מהר"ל 11/3, תל אביב
<b>אזרחות / נתינות:</b>	ישראלית

מועד אישור האסיפה	<b>תאריך תחילת כהונה:</b>
ועדת מאזן, ועדת ביקורת, ועדת תגמול	<b>חברות בוועדה או ועדות של הדירקטוריון</b>
כן.	<b>האם חבר דירקטוריון זה הינו דירקטור חיצוני</b>
כן.	<b>האם החברה רואה את הדירקטור כדירקטור בלתי תלוי</b>
כן.	<b>האם החברה רואה את הדירקטור כבעל מומחיות חשבונאית ופיננסיות או כשירות מקצועית (לרבות לצורך עמידה במספר המזערי שקבע הדירקטוריון לפי סעיף 92(א)(12) לחוק החברות:</b>
לא.	<b>האם הוא עובד של החברה, של חברה בת שלה, של חברה קשורה שלה או של בעל עניין בחברה וכן בתפקיד או התפקידים שהוא ממלא בתאגידים הללו.</b>
לא.	<b>האם הדירקטור הינו בן משפחה של בעל עניין אחר בתאגיד:</b>
תואר ראשון, כלכלה ומנהל עסקים, האוניברסיטה העברית בירושלים; תואר שני כלכלה ומנהל עסקים, האוניברסיטה העברית בירושלים; תואר שני, מדיניות ציבורית, אוניברסיטת תל אביב.	<b>השכלה:</b>
סמנכ"לית תפעול, חברת פינטק - Payoneer.	<b>עיסוקים עיקריים ב-5 השנים האחרונות:</b>
צור שמיר אחזקות בע"מ, eSenese (אוסטרליה).	<b>משמש דירקטור בחברות הבאות:</b>

1.5 גב' אסף שנהר מסרה לחברה את הצהרתה בהתאם לסעיפים 224ב ו-241 (א) לחוק החברות, ובהתאם לתקנה 3 לתקנות מומחיות חשבונאית ופיננסית, לפיה מתקיימים בה התנאים הנדרשים למינויה כדירקטורית חיצונית בחברה. הצהרתה מצורפת לדוח זה **כנספת א'**, והיא כוללת את פרטיה בהתאם לנדרש בתקנות 26 ו-336ב(א)(10) לתקנות הדיווח. גב' אסף שנהר הוערכה על ידי דירקטוריון החברה על סמך הצהרתה, השכלתה, וינסיונה, כבעלת מומחיות חשבונאית ופיננסית בהתאם לתקנות מומחיות חשבונאיות ופיננסיות.

1.6 דירקטוריון החברה אישר את מינויה כדירקטורית חיצונית בחברה, בכפוף לאישור האסיפה, וכי גב' אסף שנהר תהיה זכאית לגמול שנתי וגמול השתתפות בגובה הסכום "הקבוע" כפי שנקבע בתוספת השנייה והתוספת השלישית לתקנות הגמול, ובהתאם לדרגה בה מסווגת החברה כפי שתתעדכן מעת לעת. כמו כן, גב' אסף שנהר תהיה זכאית לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לה כתב **פטור** ושיפוי בהתאם לנוסח [המצורף בזאת כנספת ב' המקובל בחברה](#).

## 2. הרוב הנדרש לקבלת ההחלטות

בהתאם לסעיף 239(ב) לחוק החברות, הרוב הדרוש לקבלת ההחלטות הנ"ל **בנושאים מס' 1 ו-2 עד 3** שעל סדר היום תתקבל ברוב רגיל ובלבד שיתקיים אחד מאלה:

א. במניין קולות הרוב באסיפה ייכללו רוב מכלל קולות בעלי המניות שאינם בעלי השליטה בחברה או בעלי עניין אישי באישור ההחלטה, המשתתפים בהצבעה; במניין כלל הקולות של בעלי המניות האמורים לא יובאו בחשבון קולות הנמנעים.

ב. סך קולות המתנגדים מקרב בעלי המניות האמורים בס"ק (א) לא עלה על שיעור של שני אחוזים (2%) מכלל זכויות ההצבעה בחברה.

## 3. המניין החוקי לקיום האסיפה:

3.1 אין לפתוח בדיון באסיפה הכללית אלא אם כן יהיה נוכח מנין חוקי בעת פתיחת האסיפה. מנין חוקי יתהווה בשעה שיהיו נוכחים, בעצמם או על ידי שלוח, או באמצעות כתב הצבעה, לרבות באמצעות

מערכת ההצבעה האלקטרונית, שני בעלי מניות שלהם לפחות עשרים וחמישה אחוזים (25%) מזכויות ההצבעה, תוך מחצית השעה מן המועד שנקבע לפתיחת האסיפה (להלן: "מניין חוקי").

3.2 לא נכח מנין חוקי באסיפה הכללית בתום מחצית השעה מהמועד שנקבע לתחילת האסיפה, תידחה האסיפה לשבוע ימים, לאותו יום, לאותה שעה ולאותו מקום, מבלי שתהא חובה להודיע על כך לבעלי המניות, או למועד אחר אם צוין כזה בהודעה על האסיפה, או ליום, שעה ומקום אחרים, כפי שיקבע הדירקטוריון בהודעה לבעלי המניות.

3.3 באסיפה נדחית יתהווה מנין חוקי לפתיחת האסיפה, בעת שיהיה/יהיו נוכח/ים בעצמו/ם או על ידי שלוח, או על ידי כתב הצבעה, לרבות כתב הצבעה שנשלח באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית, בעלי מניות שלו/שלהם עשרים וחמישה אחוזים לפחות מזכויות ההצבעה, תוך מחצית השעה מן המועד שנקבע לתחילת האסיפה הנדחית. אם באסיפה הנדחית לא יימצא מניין חוקי כעבור מחצית השעה מהמועד הקבוע לאסיפה, כי אז תתקיים האסיפה הנדחית בכל מספר משתתפים שהוא.

3.4 על אף האמור, אם כונסה האסיפה הכללית על-פי דרישת בעלי מניות, כאמור בחוק החברות, תתקיים האסיפה הנדחית רק אם נכחו בה לפחות בעלי מניות במספר הדרוש לצורך כינוס אסיפה כאמור בחוק החברות, היינו: בעל מניה, אחד או יותר, שלו לפחות חמישה אחוזים (5%) מההון המונפק ואחוז אחד (1%) לפחות מזכויות ההצבעה בחברה, או בעל מניה, אחד או יותר, שלו לפחות חמישה אחוזים (5%) מזכויות ההצבעה בחברה...

#### 4. מקום כינוס האסיפה, מועד האסיפה, סדרי האסיפה וההצבעה בה

4.1 התכנסות. האסיפה הכללית המיוחדת תתכנס ביום ב', 19 ביולי 2021, בשעה 16:00, במשרד היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247.

4.2 אסיפה נדחית. לא נכח באסיפה הכללית, בתום מחצית השעה מן המועד שנקבע לתחילת האסיפה הכללית, מניין חוקי, תידחה האסיפה הכללית ליום ב', 26 ביולי 2021, בשעה 16:00, במשרד היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247. ("האסיפה הכללית הנדחית").

לא נכח באסיפה הכללית הנדחית מנין חוקי כעבור מחצית השעה מן השעה המיועדת, כי אז נוכחות של לפחות בעל זכות הצבעה אחד, הנוכח בעצמו או על-ידי בא כוחו, יהווה מניין חוקי ויהיה רשאי לדון בעניינים שלמענם נקראה האסיפה.

4.3 מועד קובע. המועד לקביעת זכאות של בעלי המניות להצביע באסיפה הכללית, כאמור בסעיף 182(ג) לחוק החברות הוא יום ב', 21 ביוני 2021 ("המועד הקובע").

4.4 זכאות להצביע. כל בעל מניות של החברה במועד הקובע, בין אם המניות רשומות על שמו ("בעל מניות רשום") ובין אם הוא מחזיק בהן באמצעות חבר בורסה (קרי מי שלזכותו רשומה אצל חבר בורסה מניה, ואותה מניה נכללת בין המניות הרשומות במרשם בעלי המניות על-שם חברה לרישומים, כאמור בסעיף 177(1) לחוק החברות ("בעל מניות לא רשום"), רשאי להשתתף ולהצביע באסיפה בעצמו או באמצעות בא כוח להצבעה.

בנוסף, בעל מניה לא רשום זכאי גם להצביע באמצעות כתב הצבעה אלקטרוני שיועבר לחברה במערכת ההצבעה האלקטרונית הפועלת לפי סימן ב' לפרק ז' לחוק ניירות ערך, ("כתב הצבעה אלקטרוני").

4.5 בא כוח להצבעה. כאמור, כל בעל מניות רשאי למנות בא כוח אשר יצביע במקומו. מינויו של בא הכוח

יהיה בכתב בחתימת הממנה או בא כוחו המורשה לכך, ואם הממנה הוא תאגיד - בחותמת התאגיד בצירוף חתימת המוסמך לחייב את התאגיד. המסמך הממנה בא כוח להצבעה ("כתב המינוי"), ייפוי כוח (אם ישנו) שלפיו נחתם כתב המינוי, או העתק ממנו, יומצא למשרד היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247, במסירה ידנית או בפקס שמספרו: 09-8849441 עד השעה 08:00 בבוקר במועד כינוס האסיפה או האסיפה הנדחית, לפי העניין.

#### 5. כתב הצבעה, הודעות עמדה, והצבעה אלקטרונית

- 5.1. בנושאים שעל סדר היום רשאי בעל מניות להצביע באמצעות כתב הצבעה. כן רשאי בעל מניות להביע עמדתו באשר לנושאים האמורים באמצעות הודעות עמדה. הצבעה באמצעות כתב הצבעה תיעשה על גבי חלקו השני של כתב ההצבעה אשר פורסם באתר ההפצה שלהלן ואשר מצורף לדוח זה. את כתב ההצבעה, לרבות המסמכים שיש לצרף אליו כמפורט בכתב ההצבעה, יש להמציא למשרד היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247, במסירה ידנית או בפקס שמספרו: 09-8849441, לא יאוחר מהמועד האחרון להמצאת כתב ההצבעה, כמפורט להלן.
- 5.2. לכתב ההצבעה יהיה תוקף רק אם צורפו לו המסמכים הבאים: אם בעל המניות הינו בעל מניות לא רשום: אישור בעלות כדין, ואם הינו בעל מניות רשום: צילום תעודת זהות, דרכון, או תעודת התאגדות של בעל המניות הרשום. בעל מניות רשאי לפנות ישירות לעו"ד עומרי לדרמן ממשרד עורכי הדין עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות' ולקבל ממנה את נוסח כתב ההצבעה והודעות העמדה.
- 5.3. כתובות אתר ההפצה של רשות ניירות ערך ואתר האינטרנט של הבורסה לניירות ערך בתל אביב בע"מ ("הבורסה") בהם מצוי נוסח כתבי ההצבעה ואשר בהם יפורסמו הודעות העמדה (ככל שיינתנו כאלה) הינן: אתר ההפצה של רשות ניירות ערך: [www.magna.isa.gov.il](http://www.magna.isa.gov.il), אתר האינטרנט של הבורסה לניירות ערך בתל אביב בע"מ: [www.tase.co.il](http://www.tase.co.il).
- 5.4. המועד האחרון להמצאת הודעות עמדה לחברה הינו עד 10 ימים לפני מועד האסיפה. המועד האחרון להמצאת תגובת הדירקטוריון להודעות העמדה הינו עד 5 ימים לפני מועד האסיפה.
- 5.5. המועד האחרון להמצאת כתבי הצבעה לחברה, לרבות המסמכים שיש לצרף לכתב ההצבעה כמפורט בכתב ההצבעה, הינו ארבע (4) שעות לפני מועד כינוס האסיפה או האסיפה הנדחית, לפי העניין. לעניין זה "מועד ההמצאה" הינו המועד שבו הגיעו כתב ההצבעה והמסמכים המצורפים למשרד היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות' שפרטיו הינם כמפורט בסעיף 7 בדוח זה להלן.
- 5.6. בעל מניות רשאי, עד 24 שעות לפני מועד כינוס האסיפה הכללית, לפנות למשרדה הרשום של החברה, ולאחר שיוכיח את זהותו להנחת דעתו של מזכיר החברה או עובד אחר שתמנה לעניין זה, למשוך את כתב ההצבעה ואישור הבעלות שלו.
- 5.7. הצבעה במערכת ההצבעה האלקטרונית - בעל מניות לא רשום זכאי להצביע גם באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית. הצבעה באמצעות כתב הצבעה אלקטרוני תתאפשר החל מתום המועד הקובע ועד שש (6) שעות לפני מועד כינוס האסיפה הכללית ("מועד נעילת המערכת"), אז תיסגר מערכת ההצבעה האלקטרונית. ההצבעה במערכת ההצבעה האלקטרונית תהיה ניתנת לשינוי או ביטול עד מועד נעילת המערכת, ולא יהיה ניתן לשנותה באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית לאחר מועד

זה.

5.8. יצוין, כי בהתאם לסעיף 83(ד) לחוק החברות, אם הצביע בעל מניות ביותר מדרך אחת, תימנה הצבעתו המאוחרת, כאשר לעניין זה הצבעה של בעל מניות בעצמו או באמצעות שלוח תיחשב מאוחרת להצבעה באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית.

5.9. אישור בעלות - בעל מניות לא רשום יהיה זכאי להשתתף באסיפה רק אם ימציא לחברה, לפני מועד האסיפה, אישור מקורי מאת חבר הבורסה אשר אצלו רשומה זכותו למניה, בדבר בעלותו במניה במועד הקובע, בהתאם לטופס שבתוספת לתקנות החברות (הוכחת בעלות במניה לצורך הצבעה באסיפה הכללית), התש"ס-2000 ("התקנות" ו-"אישור הבעלות"). בעל מניות לא רשום כאמור, זכאי לקבל את אישור הבעלות מחבר הבורסה שבאמצעותו הוא מחזיק את מניותיו, בסניף של חבר הבורסה או בדואר על מענו תמורת דמי משלוח בלבד, אם ביקש זאת. חבר הבורסה ישלח לבעל מניות לא רשום, בדואר אלקטרוני, בלא תמורה, קישורית לנוסח ההצבעה והודעת העמדה באתר ההפצה של הרשות לניירות ערך אם הודיע בעל המניות כי הוא מעוניין בכך, ובלבד שההודעה ניתנה לגבי חשבון ניירות ערך מסוים ובמועד קודם למועד הקובע.

5.10. לחילופין, בעל מניות שאינו רשום יהיה רשאי לשלוח לחברה אישור בעלות באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית עד מועד נעילת המערכת. בלי לגרוע מן האמור לעיל, מסר אלקטרוני מאושר לפי סעיף 44א5 לחוק ניירות ערך, שעניינו נתוני המשתמשים במערכת ההצבעה האלקטרונית - דינו כדין אישור בעלות במניה לגבי כל בעל מניות הנכלל לו.

5.11. שינויים בסדר היום - בעל מניה אחד או יותר שלו אחוז אחד (1%) לפחות מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית, רשאי לבקש מהדירקטוריון לכלול נושא בסדר היום, ובלבד שהנושא מתאים להיות נידון באסיפה כללית. בקשה להוספת נושא תומצא לחברה עד שלושה (3) ימים לאחר זימון האסיפה. הוגשה בקשה כאמור, אפשר כי הנושא יתווסף לסדר היום ופרטיו יופיעו באתר ההפצה. במקרה כאמור, החברה תפרסם דוח זימון מתוקן, וזאת לא יאוחר משבעה (7) ימים לאחר המועד האחרון להמצאת בקשה של בעל מניות להכללת נושא בסדר היום, כאמור לעיל. אין בפרסום סדר היום המעודכן כדי לשנות את המועד הקובע.

## 6. הודעה על עניין אישי ומידע נוסף הנדרש על פי תקנות ההצבעה

6.1. בהתאם להוראות סעיף 276 לחוק החברות, קודם להצבעה לאישור ההחלטות המוצעות יידרש כל בעל מניה המעוניין להשתתף בהצבעה להודיע לחברה האם יש לו ענין אישי באישור כל אחת מהחלטות מוצעות אלו, אם לאו. לא הודיע בעל מניה כאמור, לא יצביע באסיפה וקולו לא ימנה לגבי ההחלטה האמורה. יצוין כי, חובת ההודעה על קיומו או היעדרו של ענין אישי כאמור לעיל, חלה על בעל מניה המעוניין להשתתף בהצבעה באמצעות כתב הצבעה, כמפורט בכתב ההצבעה המצורף לדוח זה להלן.

6.2. בהתאם להנחיית רשות ניירות ערך - "גילוי בדבר אופן ההצבעה של בעלי ענין, נושאי משרה בכירה וגופים מוסדיים באסיפות" מיום 30 בנובמבר 2011, בעל מניה המשתתף בהצבעה יודיע לחברה לפני ההצבעה באסיפה את דבר היותו על ענין, נושא משרה בכירה או גוף מוסדי, כהגדרתם בהנחיה זו וכן פרטים נוספים כנדרש בהנחיה. במידה שבעל מניה מצביע על פי יפוי כוח, יינתנו הפרטים האמורים לעיל ביפוי הכוח, כנדרש בהנחיה.

## 7. עיון במסמכים

7.1. בעלי מניות החברה יוכלו לעיין, לפי בקשתם, וכן לפנות לנציג החברה בעניינים הקשורים לדוח זימון

האסיפה, בכל מסמך הנוגע לנושאים העומדים על סדר יומה של האסיפה כאמור לעיל, ממשרד היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות' בימים א' עד ה' בשעות העבודה המקובלות, ובתיאום מראש בטל': 03-3742282.

7.2. בעל מניות אחד או יותר, המחזיק מניות בשיעור המהווה חמישה אחוזים (5%) או יותר מסך כל זכויות ההצבעה בחברה, וכן מי שמחזיק בשיעור כאמור מתוך סך כל זכויות ההצבעה שאינן מוחזקות בידי בעל שליטה בחברה, כהגדרתו בסעיף 268 לחוק החברות ("בעל שליטה"), זכאי בעצמו או באמצעות שלוח מטעמו, לאחר כינוס האסיפה הכללית, לעיין במסמכי דוח זה במשרד עו"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות' בשעות העבודה המקובלות, כמפורט בתקנה 10 לתקנות הצבעה.

7.3. כמות המניות הרגילות של החברה המהווה 5% מסך כל זכויות ההצבעה בחברה הינה 253,002 מניות רגילות ללא ערך נקוב. כמות המניות הרגילות של החברה המהווה 5% מסך כל זכויות ההצבעה בחברה שאינן מוחזקות בידי בעל שליטה הינה, למיטב ידיעת החברה הינה 155,831 מניות רגילות ללא ערך נקוב.

#### 8. נציגי החברה לעניין טיפול בדו"ח זימון האסיפה

נציג החברה לעניין הטיפול בדוח זימון האסיפה הינו עו"ד עומרי לדרמן ממשרד היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247. כל בעל מניות של החברה רשאי לעיין בדוח ההצעה ובמסמכים הנזכרים בו וכן לפנות לנציג החברה בעניינים הקשורים לדוח ההצעה בימים א' עד ה', בשעות העבודה המקובלות ובתיאום מראש.

בכבוד רב,

נור אינק אינוביישנס בע"מ

נחתם ביום 14-7 ~~ביוני~~ ביולי 2021 על ידי:

משה נור, יו"ר דירקטוריון ומנכ"ל

שראל אשכנזי, דירקטור

דוד ג'רבי, סמנכ"ל כספים

## נספחים:

1. נספח א': העתק מהצהרות הדירקטורים החיצוניים, מר עמית מוכתר וגב' גלית אסף שנהר.
2. נספח ב': העתק נוסח כתב שיפוי שיוענק למועמדים לכהונה כדירקטורים חיצוניים בחברה.
3. נספח ג': העתק נוסח מוצע עבור כתב פטור ושיפוי מעודכן שיוענק למועמדים לכהונה כדירקטורים חיצוניים בחברה.



נספח א' :

העתק

מהצהרות

הדירקטורים

החיצוניים, מר

עמית מוכתר

וגב' גלית אסף

שנהר

**הצהרה מטעם מועמד לכהונת דירקטור חיצוני**

בהתאם לסעיפים 224א, 224ב ו- 240(ב) עד (ו) לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ובהתאם לתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005;

אני הח"מ, אורנה שם משפחה אמית מס' תעודת זהות 024930315 שם פרטי 28.01.1970 תאריך לידה ישמאלית אזרחות

1. מצהיר בזאת לאמור (בהצהרה זו יהיו למונחים הבאים הפירושים אשר לצידם (אם לא משתמע אחרת):

"החברה"	
"החוק"	חוק החברות, התשנ"ט-1999.
"דח"צ"	דירקטור חיצוני כמשמעו בחוק.
"החזקה"	בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן, חברת נאמנות או חברה לרישומים או בכל דרך אחרת, כאשר רואים יחיד ובני משפחתו הגרים עמו, או שפרנסת האחד על האחר, כאדם אחד.
"החזקת ניירות ערך ביחד עם אחרים"	החזקת ניירות ערך בשיתוף פעולה בין שניים או יותר לפי הסכם, בין בכתב ובין בע"פ, כאמור בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
"נושא משרה"	מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי.
"שליטה"	היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או נושא משרה אחרת בתאגיד, ורוזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.
"אמצעי השליטה בתאגיד"	כל אחד מאלה: (1) זכות ההצבעה באסיפה הכללית של חברה או של גוף מקביל בתאגיד אחר. (2) הזכות למנות דירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי.
"תאגיד אחר"	תאגיד שבעל השליטה בו, במועד המינוי או בשנתיים שקדמו למועד המינוי, הוא החברה או בעל השליטה בה.
"תאגיד קשור"	חברה אם, חברה בת או חברה אחות.
"חברה-אם"	תאגיד המחזיק 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של החברה או מכוח ההצבעה בה או רשאי למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלה.
"חברה-בת"	תאגיד אשר החברה מחזיקה בו- 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה שבו או רשאית למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלו.
"חברה אחות"	חברה בת של החברה האם.
"קרוב"	בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא וכן צאצא, אח, אחות או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלה.
דירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית	מי שבשל השכלתו, ניסיונו וכישוריו הוא בעל מיומנות גבוהה והבנה בנושאים עסקיים – חשבונאיים ודו"חות כספיים באופן והמאפשר לו להבין לעומקם את הדו"חות הכספיים של החברה ולעורר דיון בקשר לאופן הצגתם של הנתונים הכספיים. במכלול השיקולים יש להביא בחשבון את ההשכלה, הנסיון והידיעות של המועמד בנושאים אלה: 1. סוגיות חשבונאיות וסוגיות בקרה חשבונאית האופייניות לענף שבו פועלת החברה ולחברות

<p>בסדר הגודל והמורכבות של החברה.</p> <p>2. תפקידיו של רואה החשבון המבקר והחובות המוטלות עליו.</p> <p>3. הכנת דו"חות כספיים ואישורם לפי חוק החברות ולפי חוק ניירות ערך.</p>	
<p>מי שמתקיים בו אחד מהתנאים האלה:</p> <p>1. בעל תואר אקדמאי באחד מן המקצועות האלה: כלכלה, מינהל עסקים, ראיית חשבון, משפטים, מינהל ציבורי.</p> <p>2. בעל תואר אקדמאי אחר או שהוא השלים לימודי השכלה גבוהה אחרת, הכל בתחום עיסוקה העיקרי של החברה או בתחום הרלוונטי לתפקיד.</p> <p>3. בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:</p> <p>א. בתפקיד בכיר בו:חום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.</p> <p>ב. בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי.</p> <p>ג. בתפקיד בכיר בו:חום עיסוקיה העיקריים של החברה.</p>	<p>דירקטור בעל כשירות מקצועית</p>
<p>כל הליך לפי פרק ח"א, ח"ב או ט"ז לחוק ניירות ערך. "חוק ניירות ערך" - חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, כפי שיתוקן מעת לעת. כל הליך לפי פרק ז' לחוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"א -- 1995, או לפי פרק י"א לחוק השקעות משותפות בנאמנות, התשנ"ד - 1994 לפי העניין.</p>	<p>הליך אכיפה מנהלי</p>
<p>הוועדה שמונתה לפי סעיף 52(ב) לחוק ניירות ערך.</p>	<p>ועדת אכיפה מנהלית</p>
<p>קיום יחסי עבודה, קיום יקשרים עסקיים או מקצועיים, וכן כהונה כנושא משרה, למעט כהונה של דירקטור שמונה כדי לכהן כדירקטור חיצוני בחברה שעומדת להציע לראשונה מניות לציבור;</p>	<p>"זיקה"</p>

2. הנני תושב ישראל וכתובתי כפי הרשום במרשם התושבים הינה:

שם תשוב אמית תמרה רחוב י"ט המלך נוס' בית 31 מיקוד 5590000 טלפון 0508330806  
amit.m@resm.israel.co.il אי-מייל  
 טלפון נייד [אופציונלי]

3. מעני להמצאת כתבי בית דין הינו:

כתובתי כפי הרשומה במרשם התושבים (ראה לעיל)

או:

שם תשוב \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ נוס' בית \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

4. מקצועי:

רואה חשבון

5. השכלתי:

מנהל עסקים / חשבונאות / תואר

א. אקדמית:

שם המוסד האקדמי	תחום	תואר
המכללה האקדמית	לשכלתא ומינון	מנהל מקום (מאגרי) / מוסקטא ומינון

ב. השכלה אחרת ותעודות מקצועיות: קורס מנהל/אסטרטגיה

6. עיסוקי העיקריים בחמש השנים האחרונות:

משך הזמן שמילאתי בתפקיד	שם מקום העבודה ותחום פעילותו	התפקיד שמילאתי
שנה. עבתי כשנה	מקום	מקום אחר
מאז התחילתי בשנת 2005	צמד מנהל קטן 52 ג"א (שנה אחת)	מנהל מקום RS
3 שנים	בסדר 4 דבתי בית / פרויקטור	מנשטת הקטנה הנצבן / פרויקטור
	מנכ"ל	מנהל חברה 6 יחידות קטנות / מנהל חברה אחר

7. נא לסמן את החלופה המתאימה:

עיסוקי העיקרי כיום הוא: שנה מנהל משנה ראשי חשבון LSM

ישירות

שמו המלא של מקום העבודה: מנהל שנה

תחום פעילותו של מקום העבודה: מנהל חשבון, מנכ"ל, מנהל סיטונאי, מנהל חשבון

תפקידי במקום העבודה: מנהל מקום

או:

אין לי כיום עיסוק עיקרי

8. איני מכהן בתאגיד כדירקטור מעל תשע שנים רצופות.<sup>1</sup>

9. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אין לי כיום תפקיד בשירות הציבורי או עיסוק אחר.

או:

<sup>1</sup> לעניין זה לא יראו בהפסקת כהונה שאינה עולה על שנתיים כמפסיקה את רצף הכהונה.

להלן פירוט תפקידי בשירות הציבורי ועיסוקי האחרים **כיום** (למעט דירקטור בחברות):

<u>תפקידי במקום</u>	<u>תחום פעילותו של המקום</u>	<u>שמו המלא של המקום</u>	
_____	_____	_____	.1
_____	_____	_____	.2
_____	_____	_____	.3

.10. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אינני מכהן כיום כדירקטור בתאגיד כלשהו (לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים).

או:

אני מכהן **כיום** כדירקטור בתאגידים הבאים, לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים (נא לפרט את כולם):

<u>תחום פעילותו של התאגיד</u>	<u>שמו המלא של התאגיד</u>	
_____	_____	.1
_____	_____	.2
_____	_____	.3
_____	_____	.4
_____	_____	.5
_____	_____	.6
_____	_____	.7
_____	_____	.8

.11. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא כיהנתי כדירקטור בתאגיד אחר במשך חמש השנים האחרונות.

או:

תאגידים אחרים בהם כיהנתי כדירקטור בחמש השנים האחרונות, בציון השנים בהן כיהנתי כאמור:

<u>שנות כהונה</u>	<u>שמו המלא של התאגיד</u>	
_____	_____	.1
_____	_____	.2
_____	_____	.3
_____	_____	.4

12. איני קרוב של מי שבעלי השליטה בתאגיד.
13. במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור בחברה וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה, לא היה לי, לקרובי, לשותפי, למעבידי או למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד בו אני בעל שליטה, זיקה לחברה, לבעל השליטה בחברה או לקרוב של בעל השליטה, במועד זה או לתאגיד אחר, ובחברה שאין בה בעל שליטה או מי שמחזיק בדבוקת שליטה – גם זיקה למי שהוא, במועד המיוני, יו"ר הדירקטוריון, המנהל הכללי, בעל מניות מהותי או נושא המשרה הבכיר ביותר בתחום הכספים, לרבות כי במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה.
14. אין לי, לקרובי, לשותפי, מעבידי, למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד שהנני בעל השליטה בו, קשרים עסקיים או מקצועיים למי שאסורה זיקה אליו כאמור בסעיף 12 לעיל, גם אם הקשרים כאמור אינם דרך כלל (למעט קשרים זניחים), וכן לא קיבלתי כל תמורה מהחברה בניגוד להוראות סעיף 244(ב) לחוק החברות.
15. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה.
- או:
- הנני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה (ראה סעיפים 6 ו-7 לעיל). אם דרוש מידע נוסף:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
16. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה.
- או:
- הנני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה: \_\_\_\_\_
17. לפי מיטב הבנתי והכרתי, תפקידי או עיסוקי האחרים, לרבות כהונתי כדירקטור בתאגידים אחרים, אינם יוצרים ואינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידי כד"ר בחברה ואין בהם כדי לפגוע ביכולתי לכהן כדירקטור.
18. אינני מכהן כדירקטור בתאגיד אחר אשר דח"צ שלו מכהן כדירקטור בחברה.
19. אינני עובד של ניירות ערך או עובד של בורסה בישראל.
20. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- איני מחזיק במניות או בניירות ערך הנמרים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לחברה.

או:

אני מחזיק במניות ו/או בניירות ערך המיורים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לה, כדלקמן (נא לציין שם התאגיד הרלוונטי, כמות נייר ערך וסוג נייר ערך):

---

---

---

---

לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירה מהמפורטות להלן, למעט הרשעה על פי פסק דין שניתן לפני למעלה מ- 5 שנים:

21

- 21.1 עבירה לפי סעיפים 290 עד 297, 392, 415, 418 עד 420 ו- 422 עד 428 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ולפי סעיפים 52, 53, 54 (א) ו- 54 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- 21.2 הרשעה בבית משפט מחוץ לישראל בעבירות שוחד, מרמה, עבירות מנהלים בתאגיד או עבירות של ניצול מידע פנים.
- 21.3 הרשעה בעבירה אחרת אשר בית משפט קבע כי מפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין אני ראוי לשמש כדירקטור בחברה ציבורית.

לא הוטל עלי על ידי ועדת אכיפה מנהלית אמצעי אכיפה האוסר עלי לכהן כדירקטור/ית בחברה ציבורית.

22

23. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא הוכרזתי פושט רגל.

או:

הוכרזתי פושט רגל והופטרתי.

24. נא לסמן את החלופה המתאימה:

הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית.

או:

הנני בעל כשירות מקצועית.

או:

אינני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ואינני בעל כשירות מקצועית.

רצ"ב פרטים נוספים לגבי השכלתי ונסיוני שהינם רלוונטיים לצורך בחינת התקיימות התנאים והמבחנים הקבועים בתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005 לשם קביעה על ידי הדירקטוריון כי הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ו/או בעל כשירות מקצועית:

---

---

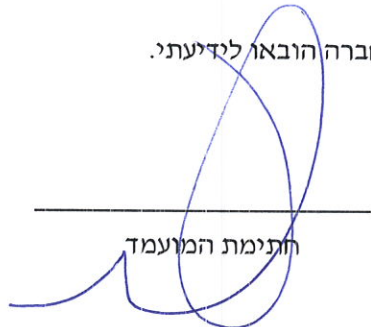
---

רצ"ב מסמכים ותעודות התומכים בהצהרתי זו.

25. לפי מיטב הכרתי והבנתי הנני סבור שאני כשיר לכהן כדירקטור חיצוני בחברה.

26. אם עד לתום כהונתי כדח"צ בחברה יחול שינוי לעומת הנאמר בהצהרתי זו אדווח על כך לחברה.

27. סכומי הגמול השנתי וגמול ההשתתפות להם אהיה זכאי כדח"צ בחברה הובאו לידיעתי.

  
חתימת המועמד

תאריך: 18.9.21



## הצהרה מטעם מועמד לכהונת דירקטור חיצוני

בהתאם לסעיפים 224א, 224ב ו- 240(ב) עד (ו) לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ובהתאם לתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005;

אני הח"מ, אלי שרף מס' תעודת זהות 03199243 שם פרטי אלי שם משפחה שרף תאריך לידה 31/3/75 אזרחות ישראל

1. מצהיר בזאת לאמור (בהצהרה זו יהיו למונחים הבאים הפירושים אשר לצידם (אם לא משתמע אחרת):

	"החברה"
חוק החברות, התשנ"ט-1999.	"החוק"
דירקטור חיצוני כמשמעו בחוק.	"דח"צ"
בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן, חברת נאמנות או חברה לרישומים או בכל דרך אחרת, כאשר רואים יחיד ובני משפחתו הגרים עמו, או שפרנסת האחד על האחר, כאדם אחד.	"החזקה"
החזקת ניירות ערך בשיתוף פעולה בין שניים או יותר לפי הסכם, בין בכתב ובין בע"פ, כאמור בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.	"החזקת ניירות ערך ביחד עם אחרים"
מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי.	"נושא משרה"
היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או נושא משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.	"שליטה"
כל אחד מאלה: (1) זכות ההצבעה באסיפה הכללית של חברה או של גוף מקביל בתאגיד אחר. (2) הזכות למנות דירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי.	"אמצעי השליטה" בתאגיד
תאגיד שבעל השליטה בו, במועד המינורי או בשנתיים שקדמו למועד המינורי, הוא החברה או בעל השליטה בה.	"תאגיד אחרי"
חברה אם, חברה בת או חברה אחות.	"תאגיד קשור"
תאגיד המחזיק 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של החברה או מכוח ההצבעה בה או ראשי למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלה.	"חברה-אם"
תאגיד אשר החברה מחזיקה ב- 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה שבו או ראשית למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלו.	"חברה-בת"
חברה בת של החברה האם.	"חברה אחות"
בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא וכן צאצא, אח, אחות או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלה.	"קרוב"
מי שבשל השכלתו, ניסיונו וכישוריו הוא בעל מיומנות גבוהה והבנה בנושאים עסקיים – חשבונאיים ודו"חות כספיים באופן המאפשר לו להבין לעומקם את הדו"חות הכספיים של החברה ולעורר דיון בקשר לאופן הצגתם של הנתונים הכספיים. במכלול השיקולים יש להביא בחשבון את ההשכלה, הנסיון והידיעות של המועמד בנושאים אלה: 1. סוגיות חשבונאיות וסוגיות בקרה חשבונאית האופייניות לענף שבו פועלת החברה ולחברות	דירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית

<p>בסדר הגודל והמורכבות של החברה.</p> <p>2. תפקידיו של רואה החשבון המבקר והחובות המוטלות עליו.</p> <p>3. הכנת דו"חות כספיים ואישורם לפי חוק החברות ולפי חוק ניירות ערך.</p>	
<p>מי שמתקיים בו אחד מהתנאים האלה:</p> <p>1. בעל תואר אקדמאי באחד מן המקצועות האלה: כלכלה, מינהל עסקים, ראיית חשבון, משפטים, מינהל ציבורי.</p> <p>2. בעל תואר אקדמאי אחר או שהוא השלים לימודי השכלה גבוהה אחרת, הכל בתחום עיסוקה העיקרי של החברה או בתחום הרלוונטי לתפקיד.</p> <p>3. בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:</p> <p>א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.</p> <p>ב. בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי.</p> <p>ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה העיקריים של החברה.</p>	<p>דירקטור בעל כשירות מקצועית</p>
<p>כל הליך לפי פרק ח"ג, ח"א או ט"ז לחוק ניירות ערך. "חוק ניירות ערך" - חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, כפי שיתוקן מעת לעת. כל הליך לפי פרק ז' 2 לחוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"א - 1995, או לפי פרק י"א לחוק השקעות משותפות בנאמנות, התשנ"ד - 1994 לפי העניין.</p>	<p>הליך אכיפה מנהלי</p>
<p>הוועדה שמונתה לפי סעיף 52(א) לחוק ניירות ערך.</p>	<p>ועדת אכיפה מנהלית</p>
<p>קיום יחסי עבודה, קיום קשרים עסקיים או מקצועיים, וכן כהונה כנושא משרה, למעט כהונה של דירקטור שמונה כדי לכהן כדירקטור חיצוני בחברה שעומדת להציע לראשונה מניות לציבור;</p>	<p>"זיקה"</p>

2. הנני תושב ישראל וכתובתי כפי הרשום במרשם התושבים הינה:

תל-אביב      11      0504610401  
 ישוב      רחוב      מסי בית      מיקוד      טלפון

galitassaf3@gmail.com  
 טלפון נייד (אופציונלי)      אי-מייל

3. מעני להמצאת כתבי בית דין הינו:

כתובתי כפי הרשומה במרשם התושבים (ראה לעיל)

או:

ישוב      רחוב      מסי בית      מיקוד      טלפון

4. מקצועי: סגנית מנהל חברה (תשלומי Payson)

5. השכלתי: סגנית מנהל חברה

א. אקדמית:

שם המוסד האקדמי	תחום	תואר
באוניברסיטה הפתוחה חיפה	כלכלה ומנהל עסקים	BA
באוניברסיטה הפתוחה חיפה	כלכלה ומנהל עסקים	MA/MBA
אוניברסיטת תל-אביב	מדיניות ציבורית	MA

ב. השכלה אחרת ותעודות מקצועיות:

6. עיסוקי העיקריים בחמש השנים האחרונות:

משך הזמן שמילאתי בתפקיד	שם מקום העבודה ותחום פעילותו	התפקיד שמילאתי
6.5 שנים	Payoneer	svp operations

7. נא לסמן את החלופה המתאימה:

עיסוקי העיקרי כיום הוא: סג'ל'ג רפאל

שמו המלא של מקום העבודה: פיינור

תחום פעילותו של מקום העבודה: Fintech - גלובליס

תפקידי במקום העבודה: svp operations & services

או:

אין לי כיום עיסוק עיקרי

8. איני מכהן בתאגיד כדירקטור מעל תשע שנים רצופות<sup>1</sup>.

9. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אין לי כיום תפקיד בשירות הציבורי או עיסוק אחר.

או:

<sup>1</sup> לעניין זה לא יראו בהפסקת כהונה שאינה עולה על שנתיים כמפסיקה את רצף הכהונה.

להלן פירוט תפקידי בשירות הציבורי ועיסוקי האחרים כיום (למעט דירקטור בחברות):



<u>תפקידי במקום</u>	<u>תחום פעילותו של המקום</u>	<u>שמו המלא של המקום</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

10. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אינני מכהן כיום כדירקטור בתאגיד כלשהו (לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים).



או:

אני מכהן כיום כדירקטור בתאגידים הבאים, לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים (נא לפרט את כולם):



<u>תחום פעילותו של התאגיד</u>	<u>שמו המלא של התאגיד</u>
קיסא, חיילון, (3) ו"	צור שמיר אנטרפרייזס
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא כיהנתי כדירקטור בתאגיד אחר במשך חמש השנים האחרונות.



או:

תאגידים אחרים בהם כיהנתי כדירקטור בחמש השנים האחרונות, בציון השנים בהן כיהנתי כאמור:



<u>שנות כהונה</u>	<u>שמו המלא של התאגיד</u>
2017-2019	e-Sense
_____	_____
_____	_____
_____	_____

12. איני קרוב של מי שבעלי השליטה בתאגיד.
13. במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור בחברה וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה, לא היה לי, לקרובי, לשותפי, למעבידי או למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד בו אני בעל שליטה, זיקה לחברה, לבעל השליטה בחברה או לקרוב של בעל השליטה, במועד זה או לתאגיד אחר, ובחברה שאין בה בעל שליטה או מי שמחזיק בדבוקת שליטה – גם זיקה למי שהוא, במועד המיוני, יו"ר הדירקטוריון, המנהל הכללי, בעל מניות מהותי או נושא המשרה הבכיר ביותר בתחום הכספים, לרבות כי במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה.
14. אין לי, לקרובי, לשותפי, מעבידי, למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד שהנני בעל השליטה בו, קשרים עסקיים או מקצועיים למי שאסורה זיקה אליו כאמור בסעיף 12 לעיל, גם אם הקשרים כאמור אינם דרך כלל (למעט קשרים זניחים), וכן לא קיבלתי כל תמורה מהחברה בניגוד להוראות סעיף 244(ב) לחוק החברות.
15. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה.  
או:
- הנני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה (ראה סעיפים 6 ו-7 לעיל). אם  
דרוש מידע נוסף: \_\_\_\_\_
16. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה.  
או:
- הנני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה: \_\_\_\_\_
17. לפי מיטב הבנתי והכרתי, תפקידי או עיסוקי האחרים, לרבות כהונתי כדירקטור בתאגידים אחרים, אינם יוצרים ואינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידי כד"צ בחברה ואין בהם כדי לפגוע ביכולתי לכהן כדירקטור.
18. אינני מכהן כדירקטור בתאגיד אחר אשר דח"צ שלו מכהן כדירקטור בחברה.
19. אינני עובד של ניירות ערך או עובד של בורסה בישראל.
20. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- איני מחזיק במניות או בניירות ערך המירים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לחברה.

או:

אני מחזיק במניות ואו בניירות ערך המירים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לה, כדלקמן (נא לציין שם התאגיד הרלוונטי, כמות נייר ערך וסוג נייר ערך):

---

---

---

---

21. לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירה מהמפורטות להלן, למעט הרשעה על פי פסק דין שניתן לפני למעלה מ- 5 שנים:

21.1 עבירה לפי סעיפים 290 עד 297, 392, 415, 418 עד 420 ו- 422 עד 428 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ולפי סעיפים 52, 53, 54 (א) ו- 54 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

21.2 הרשעה בבית משפט מחוץ לישראל בעבירות שוחד, מרמה, עבירות מנהלים בתאגיד או עבירות של ניצול מידע פנים.

21.3 הרשעה בעבירה אחרת אשר בית משפט קבע כי מפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין אני ראוי לשמש כדירקטור בחברה ציבורית.

22. לא הוטל עלי על ידי ועדת אכיפה מנהלית אמצעי אכיפה האוסר עלי לכהן כדירקטור/ית בחברה ציבורית.

23. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא הוכרזתי פושט רגל.

או:

הוכרזתי פושט רגל והופטרתי.

24. נא לסמן את החלופה המתאימה:

הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית.

או:

הנני בעל כשירות מקצועית.

או:

אינני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ואינני בעל כשירות מקצועית.

רצ"ב פרטים נוספים לגבי השכלתי ונסיוני שהינם רלוונטיים לצורך בחינת התקיימות התנאים והמבחנים הקבועים בתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005 לשם קביעה על ידי הדירקטוריון כי הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ו/או בעל כשירות מקצועית:

- תואר באסון לפני סלולר אונליין אקדמי  
- כיהן כחבר דירקטור באגודה לשיקום סביבתי וניהול אזורי  
- כיהן כדירקטוריון אזורי וחברו באגודה  
רצ"ב מסמכים ותעודות התומכים בהצהרתי זו.  
כספוי.

25. לפי מיטב הכרתי והבנתי הנני סבור שאני כשיר לכהן כדירקטור חיצוני בחברה.

26. אם עד לתום כהונתי כדח"צ בחברה יחול שינוי לעומת הנאמר בהצהרתי זו אדווח על כך לחברה.

27. סכומי הגמול השנתי וגמול ההשתתפות להם אהיה זכאי כדח"צ בחברה הובאו לידיעתי.

  
חתימת המועמד

תאריך: 10/6/21

נספח ב' :

העתק נוסח

כתב שיפוי

שיוענק

למועמדים

לכהונה

כדירקטורים

חיצוניים

בחברה



**נור אינק אינוביישנס בע"מ**  
(**"החברה"**)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,

שם מלא של המקבל

**הנדון: התחייבות לשיפוי ופטר**

**1. ההתחייבות לשיפוי**

בהתאם להחלטת דירקטוריון חברת נור אינק אינוביישנס בע"מ (להלן: **"החברה"**) מיום \_\_\_\_\_, והחלטת האסיפה הכללית של בעלי המניות של החברה מיום \_\_\_\_\_ (להלן: **"ההחלטות"**), ועל פי תקנון ההתאגדות של החברה, בהיותך נושא משרה בחברה, מתחייבת בזאת החברה כלפיך מראש, לשפותך בשל כל חבות או הוצאה כמפורט בפסקאות (1) עד (5) להלן, שתוטל עליך עקב פעולה (לרבות מחדל) שתיעשה או שנעשתה על ידך בתוקף היותך נושא משרה בחברה ו/או נושא משרה מטעם החברה בחברה בת ו/או בחברה קשורה (כמשמעותן בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968) (להלן: **"חברה אחרת"**):

- (1) חבות כספית שתוטל עליך לטובת אדם אחר על פי פסק דין, לרבות פסק דין שניתן בפשרה או פסק בורר שאושר בידי בית משפט;
- (2) הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שהוצאת עקב חקירה או הליך שהתנהל נגדך בידי רשות המוסמכת לנהל חקירה או הליך, ואשר הסתיים בלא הגשת כתב אישום נגדך ובלא שהוטלה עליך חבות כספית כחלופה להליך פלילי, או שהסתיים בלא הגשת כתב אישום נגדך אך בהטלת חבות כספית כחלופה להליך פלילי בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית או בקשר לעיצום כספי;
- בפסקה זו "סיום הליך בלא הגשת כתב אישום בעניין שנפתחה בו חקירה פלילית" ו"חבות כספית כחלופה להליך פלילי" כמשמעים בסעיף 260(א)(א1) לחוק החברות, תשנ"ט - 1999.
- (3) הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שתוציא או שתחויב בהן בידי בית משפט, בהליך שיוגש נגדך בידי החברה ו/או חברה אחרת או בשמה או בידי אדם אחר, או באישום פלילי שממנו תזוכה, או באישום פלילי שבו תורשע בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית.
- (4) חבות כספית שתוטל עליך בשל תשלום לנפגע מן ההפרה, כאמור בסעיף 52(א)(א1) לחוק ניירות ערך. לביטוי "הליך מנהלי" תהא המשמעות הבאה: הליך לפי פרק ח'3 (הטלת עיצום כספי בידי רשות ניירות ערך), לפי פרק ח'4 (הטלת אמצעי אכיפה מנהליים בידי ועדת האכיפה המנהלית) או לפי פרק ט'1 (הסדר להימנעות מנקיטת הליכים או להפסקת הליכים, המותנה בתנאים) לחוק ניירות ערך, כפי שיתקן מעת לעת.
- (5) הוצאות שהוצאו על ידך בקשר עם הליך מנהלי (כהגדרת מונח זה בסעיף (4) לעיל) שהתנהל בעניינך, לרבות הוצאות התדיינות סבירות, ובכלל זה שכר טרחת עורך דין.
- (6) חבות או הוצאה אחרת המותרת בשיפוי על פי כל דין במועד דרישת השיפוי על ידך.

ההתחייבות דלעיל תוגבל לסוגי אירועים המפורטים להלן:

- א. פעולות בקשר להשקעות ו/או הלוואות בחברה ו/או בתאגידים אחרים (לרבות כאלו שלא יצאו אל הפועל) בהן מעורבת החברה, בין לפני או אחרי ביצוען, לרבות ההתקשרות בעסקה, ביצועה, המעקב והפיקוח על ההשקעה או ההלוואה לאחר ביצוען וכל פעולה שביצע נושא המשרה בקשר עם כך.
- ב. פעולות בקשר לגיוס כספים (הון ו/או חוב) עבור החברה ו/או עבור תאגידים אחרים (לרבות גיוסים שלא יצאו אל הפועל) בהן מעורבת החברה, לרבות כנותנת שירותים, ובקשר לכל שירות אחר ו/או נלווה שמעמידה החברה, בין לפני או אחרי הגיוס, לרבות ההתקשרות בעסקה, ביצועה, המעקב והפיקוח על הגיוס ועל השירותים האחרים וכל פעולה שביצע נושא המשרה בקשר עם כך.
- ג. עסקה כמשמעותה בסעיף 1 לחוק החברות ובכלל זה קבלת אשראי, מכירה או רכישה של נכסים או

התחייבויות, לרבות ניירות ערך או מתן או קבלת זכות בכל אחד מהם, וכן פעולה הכרוכה במישרין או בעקיפין לעסקה כאמור.

ד. דיווח או הודעה המוגשים על פי חוק החברות או חוק ניירות ערך או כל חוק אחר החל על החברה ו/או החברה האחרת, לרבות תקנות שהותקנו מכוחם, או על פי חוקים ותקנות הדנים בנושאים דומים מחוץ לישראל, או על פי כללים או הנחיות הנהוגים בבורסה או בזירת מסחר בישראל או מחוצה לה, והכל לרבות הימנעות מהגשת דיווח או הודעה כאמור.

ה. פעולות הקשורות בתנאי העסקה של עובדים לרבות טיפול בקרנות פנסיה, קופות גמל, קופות ביטוח וחיסכון, אופציות והטבות אחריות לעובדים מכל סוג שהוא.

ו. כל פעולה שגרמה לנזק גוף, מחלה, מוות, נזק לרכוש לרבות אובדן השימוש בו.

ז. כל פעולה שהביאה להעדר עריכה של סידורי ביטוח נאותים.

ח. שינוי מבנה החברה ו/או החברה האחרת או ארגונה מחדש או כל החלטה בנוגע אליהם, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מיזוג, פיצול, שינוי בהון החברה, חברות בנות או חברות קשורות, פירוקן או מכירתן, הקצאה של נייר ערך מכל סוג בחברה, בחברה בת או בחברה קשורה או ביצוע חלוקה (כמשמעותה בחוק החברות) או הצעת רכש על ידי או בקשר עם מי מהן.

ט. התבטאות, אמירה לרבות הבעת עמדה או דעה שנעשתה בתום לב על ידי נושא המשרה במהלך תפקידו ומכוח תפקידו, ולרבות במסגרת ישיבות אסיפה כללית או דירקטוריון של החברה ו/או החברה האחרת, או ועדה מוועדותיו של דירקטוריון כאמור.

י. תובענות אזרחיות או פליליות הנוגעות למהלך העסקים השוטף והרגיל של החברה ו/או החברה האחרת, וכן לעסקאות חריגות של החברה.

י"א. תובענות שהוגשו כנגד נושא משרה בקשר לפירוק או כינוס נכסים של החברה ו/או חברה אחרת.

י"ב. תובענות נגזרות או תובענות ייצוגיות בקשר עם החברה ו/או חברה אחרת.

י"ג. תובענות בקשר להליכי מיזוג, פיצול, ארגון מחדש וכיוצא באלה.

י"ד. פעולות או החלטות בקשר עם עריכתם או אישורם של דו"חות כספיים, תכניות עסקיות או תחזיות בקשר לחברה ו/או לחברה אחרת.

ט"ו. תובענות בקשר למסמכים הקשורים לעניינים המנויים לעיל, או בקשר לפעולות או החלטות הקשורות לעניינים המנויים לעיל, או בקשר למצגים והתחייבות שניתנו בקשר לעניינים המנויים לעיל, לרבות מצגים והתחייבות כאמור שניתנו כלפי צדדים שלישיים או כלפי החברה ו/או החברה האחרת, או כלפי מי מטעמה (לרבות כלפי יועציה, כגון רואי חשבון, עורכי דין וכו').

ט"ז. דיווחים, הודעות ובקשות לאישור (וכן הפעולות ביסוד דיווחים, הודעות ובקשות כאמור) מרשויות שיפוטיות ומנהליות, לרבות הממונה על שוק ההון ביטוח וחיסכון, הרשות להגבלים עסקיים, רשם מאגרי המידע, רשם החברות וסימני המסחר, רשם המשכונות, רשם המקרקעין, רשות ניירות ערך והבורסה לניירות ערך.

י"ז. פעולות בקשר ליחסי עבודה ובכלל זה פעולות והתקשרויות עם עובדים, קבלנים עצמאיים, ספקים, נותני שירותים, הזמנות והתקשרויות עבור החברה ו/או החברה האחרת; וכן כל תביעה ו/או דרישה המוגשות בידי לקוח, ספק, קבלן ו/או כל צד שלישי אחר המקיים עסקים עם החברה, חברות בנות שלה, חברות קשורות שלה ו/או תאגיד אחר כהגדרתו לעיל.

י"ח. פעולה בקשר עם הוצאת רישיונות והיתרים, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אישורים ו/או פטורים הנוגעים לרשויות רגולטוריות.

י"ט. כל אירוע ו/או פעולה בגינם ניתן לשפות לפי חוק ייעול הליכי האכיפה ברשות ניירות ערך (תיקוני חקיקה), התשע"א-2011.

לעניין כתב שיפוי זה :

"**חוק ניירות ערך**" - חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

"**חוק החברות**" - חוק החברות, התשנ"ט-1999.

"**נייר ערך**" - כהגדרתו בסעיף 1 לחוק החברות.

## **2. סכום השיפוי**

- 2.1 סכום השיפוי הכולל שתשלם החברה לכלל נושאי המשרה להם ניתן שיפוי בגין אותו אירוע לא יעלה על 25% (עשרים וחמישה אחוזים) מההון העצמי של החברה לפי הרשום בדוחותיה הכספיים המאוחדים, המבוקרים או הסקורים (לפי העניין), נכון ליום השיפוי בפועל (להלן: "**סכום השיפוי המרבי**").
- 2.2 מודגש במפורש, כי סכום השיפוי על פי כתב שיפוי זה יחול מעבר לסכום שישולם (אם וככל שישולם) במסגרת ביטוח ו/או שיפוי של מאן דהוא אחר זולת החברה.
- 2.3 במידה שסך כל סכומי השיפוי שהחברה תעמוד לשלם במועד כלשהו, יעלה על סכום השיפוי המרבי, יחולק סכום השיפוי המרבי, בין נושאי המשרה בחברה שיהיו זכאים לסכומי שיפוי כאמור בגין דרישות שהגישו לחברה על פי כתבי השיפוי ולא שולמו להם לפני אותו מועד, באופן שסכום השיפוי שיקבל בפועל כל אחד מנושאי המשרה האמורים, יחושב על פי היחס פרו-ראטה שבין סכום השיפוי שיגיע לכל אחד מנושאי המשרה לבין סכום השיפוי שיגיע לכל נושאי המשרה במצטבר, באותו מועד בגין דרישות אלה.

## **3. תשלומי ביניים**

- 3.1 עם קרות האירוע שבגיננו אתה עשוי להיות זכאי לשיפוי בהתאם לאמור לעיל, תעמיד החברה לרשותך, מעת לעת, את הכספים הדרושים לכיסוי ההוצאות והתשלומים האחרים למיניהם הכרוכים בטיפול בכל הליך משפטי, כהגדרתו להלן, נגדך הקשור לאותו אירוע, לרבות בהליכי חקירה, באופן שאתה לא תידרש לשלם או לממןם בעצמך, והכל בכפוף לתנאים ולהוראות הקבועים בכתב שיפוי זה.
- 3.2 במקרה שהחברה תשלם לך או במקומך סכומים כלשהם במסגרת כתב שיפוי זה בקשר להליך משפטי כאמור, ולאחר מכן יתברר שאינך זכאי לשיפוי מאת החברה על אותם סכומים, יחולו הוראות סעיף 4.7 לכתב שיפוי זה.

## **4. תנאי השיפוי**

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, השיפוי על פי כתב שיפוי זה כפוף לתנאים שלהלן :

### **4.1 הודעת השיפוי**

אתה תודיע לחברה על כל הליך משפטי ו/או מנהלי שייפתח נגדך או כל חשש או איום שהליך כאמור ייפתח נגדך בקשר לכל אירוע שבגיננו עשוי לחול השיפוי (להלן: "**הליך משפטי**"), וזאת באופן מיידי לאחר שיוודע לך לראשונה על כך (להלן: "**הודעת השיפוי**") ותעביר לחברה ו/או למי שהיא תורה לך, כל מסמך שיימסר לך ו/או שיהיה ברשותך בקשר לאותו הליך משפטי.

אי מסירת הודעת השיפוי בהתאם לאמור לעיל לא תשחרר את החברה מהתחייבויותיה על פי כתב שיפוי זה, למעט במקרה שבו אי מסירת הודעת השיפוי כאמור תפגע מבחינה מהותית בזכויותיה של החברה להתגונן בשמה (במקרה שגם היא תתבע באותו הליך) ו/או בשמך כנגד התביעה ובהיקף הפגיעה כאמור.

### **4.2 הטיפול בהגנה**

בכפוף לכך שהדבר אינו סותר את תנאי פוליסת ביטוח אחריות נושאי משרה של החברה, החברה תהא זכאית לקחת על עצמה את הטיפול בהגנתך בפני אותו הליך משפטי ו/או למסור את הטיפול האמור לכל עורך דין שהחברה תבחר לצורך זה (למעט אם עורך הדין לא יהיה מקובל עליך, מסיבות סבירות). החברה ו/או עורך הדין כאמור יפעלו במסגרת הטיפול הנ"ל בכדי להביא את ההליך המשפטי לידי סיום באופן המיטיב עבורך. עורך הדין שמונה על ידי החברה כאמור יפעל ויהיה חייב חובת נאמנות לחברה ולך.

אם ייווצר ניגוד עניינים בינך ובין החברה, יודיע לך על כך עורך הדין, ואתה תהיה רשאי למנות עורך דין מטעמך, והוראות כתב שיפוי זה יחולו על הוצאות שיהיו לך בגין מינוי עורך דין כאמור.

החברה לא תהיה רשאית להביא לסיום ההליך המשפטי בדרך של פשרה ו/או הסדר ו/או תסכים לפשרה

ו/או להסדר שכתוצאה ממנו תידרש לשלם סכומים שלא תשופה בשלם על פי כתב השיפוי ואשר אף לא ישולמו במסגרת ביטוח של אחריות נושאי משרה בחברה שיירכש על ידי החברה ו/או חברה אחרת, אלא בהסכמתך המוקדמת, בכתב, לפשרה ו/או הסדר כאמור.

כמו כן, החברה לא תהיה רשאית להביא את המחלוקת נשוא ההליך המשפטי להכרעה בדרך של בוררות או פישור או גישור, אלא בהסכמתך המוקדמת לכך, בכתב, ובלבד שלא תסרב לתת הסכמתך זו אלא מנימוקים סבירים שימסרו לחברה בכתב. למען הסר ספק, אף אם תועבר המחלוקת בהליך המשפטי לפתרון בדרך של בוררות או פישור או גישור או בכל דרך אחרת, החברה תישא בכל הוצאות הקשורות בכך בכפוף לגובה השיפוי המרבי כאמור בסעיף 2 לעיל.

על אף האמור לעיל, החברה לא תהיה רשאית להביא לסיום את ההליך המשפטי בדרך של פשרה ו/או הסדר ו/או להביא את המחלוקת נשוא ההליך המשפטי להכרעה בדרך של בוררות או פישור או גישור במקרים של אישומים פליליים נגדך, אלא אם תיתן לכך את הסכמתך מראש ובכתב. אתה תוכל לסרב ליתן את הסכמתך האמורה בפסקה זו לפי שיקול דעתך הבלעדי ומבלי שתידרש לנמקה.

לאחר שהחברה הודיעה לך כי בכוונתה לנהל בלעדית את הגנתך כאמור לעיל, לא תחוב החברה כלפיך על פי כתב שיפוי זה בגין כל הוצאות ההתדיינות, לרבות שכר טרחת עורך דין.

על אף האמור ברישא לסעיף 4.2 זה, אם תוך 14 ימים מיום קבלת הודעת השיפוי על ידי החברה, כאמור לעיל, החברה לא תיטול על עצמה את הטיפול בהגנתך בפני ההליך המשפטי או אם אתה תתנגד בכל עת לייצוגך על ידי עורכי הדין של החברה מטעמים סבירים או מחשש לניגוד עניינים, אתה תהיה רשאי למסור את ייצוגך לעורך דין שיבחר על ידך, ואשר יוסכם על החברה (ואולם החברה לא תמנע מלתת את הסכמתה כאמור אלא מטעמים סבירים), והוראות כתב שיפוי זה יחולו על הוצאות שיהיו לך בגין מינוי עורך דין כאמור.

#### 4.3 שיתוף פעולה עם החברה

לפי בקשת החברה, תחתום על כל מסמך שיסמיך אותה ו/או כל עורך דין כאמור לעיל, לטפל בשמך בהגנתך בהליך המשפטי ולייצג אותך בכל הקשור בכך, כפוף ובהתאם לאמור לעיל.

אתה תשתף פעולה עם החברה ו/או עם כל עורך דין שייצג אותך, כפוף לתנאים דלעיל, בכל אופן סביר שיידרש ממך על ידי מי מהם במסגרת טיפולם בקשר להליך המשפטי, לרבות במסירת מידע ככל שיידרש, בחתימה על בקשות, תצהירים, ייפוי כוח וכל מסמך אחר.

#### 4.4 אי תחולת השיפוי במקרה פשרה

השיפוי בקשר להליך משפטי כלשהו נגדך, כאמור בכתב שיפוי זה, לא יחול לגבי כל סכום שגייע ממך לתובע בעקבות פשרה או בוררות, אלא אם כן החברה תסכים בכתב לאותה פשרה או לקיום אותה בוררות, לפי העניין. החברה לא תמנע מלתת את הסכמתה כאמור אלא מטעמים סבירים.

#### 4.5 אי תחולת השיפוי במקרים של שיפוי או ביטוח מצד שלישי

החברה לא תידרש לשלם על פי כתב שיפוי זה סכומים בגין אירוע כלשהו ככל שסכומים כאמור שולמו בפועל לך או עבורך או במקומך בכל דרך שהיא במסגרת ביטוח של אחריות נושאי משרה בחברה או במסגרת שיפוי של צד שלישי כלשהו זולת החברה.

#### 4.6 תשלום השיפוי

עם בקשתך לביצוע תשלום כלשהו בקשר לאירוע כלשהו על פי כתב שיפוי זה, תנקוט החברה בכל הפעולות הנחוצות על פי דין לתשלום, ותפעל להסדרתו של כל אישור שיידרש בקשר לכך, אם יידרש, לרבות אישור בית המשפט, אם וככל שיידרש.

#### 4.7 החזרת סכומי שיפוי ששולמו

במקרה שהחברה תשלם לך או במקומך סכומים כלשהם במסגרת כתב שיפוי זה בקשר להליך משפטי, כאמור, ולאחר מכן יתברר שאינך זכאי לשיפוי מאת החברה על אותם סכומים, יחשבו סכומים אלה כהלוואה שניתנה לך על ידי החברה, אשר תישא ריבית בשיעור המזערי כפי שיקבע מעת לעת בדין ביחס למקרים כאמור, ויהיה עליך להחזיר את הסכומים הנ"ל לחברה, תוך 60 ימים מהמועד בו יתברר כי אינך זכאי לשיפוי כאמור ולפי הסדר תשלומים שהחברה תקבע.

## 5. תקופת השיפוי

התחייבויות החברה לפי כתב שיפוי זה יעמדו לזכותך ו/או לזכות עיזבונך גם לאחר סיום כהונתך כנושא משרה בחברה ו/או בחברה אחרת, ובלבד שהפעולות בגינן יינתן השיפוי נעשו בתקופת כהונתך כנושא משרה בחברה ו/או בחברה אחרת, ללא תלות במועד הגילוי של האירוע שבגינן הנך זכאי לשיפוי לפי כתב שיפוי זה.

## 6. פטור בוטל

בהתאם להחלטות החברה אשר מוצאת אל הפועל בהענקת כתב התחייבות לשיפוי ופטור זה, ועל פי תקנון החברה, החברה פוטרת אותך בזאת, מראש, מכל אחריות בשל נזק עקב הפרת חובת הזהירות כלפי החברה וכן מכל אחריות כלפי החברה בשל כל אירוע, עילה, חבות, הוצאה או נזק אחרים אשר מתן פטור בגינם אפשרי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט-1999 ("יחוק החברות"), למעט אחריותך כלפי החברה עקב הפרת חובת הזהירות בחלוקה, ובלבד שחובת הזהירות לא הופרה בכוונה או בפזיזות, למעט אם נעשתה ברשלנות בלבד.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי באשר לנזק שנגרם לצד שלישי כלשהו בשל הנסיבות האמורות לעיל, יחולו הוראות השיפוי בכתב זה ככל שפעולתך נופלת בגדר האירועים המפורטים בסעיף 1 לעיל ובכפוף להוראות כל דין.

## 7. שונות

7.1 התחייבויות החברה על פי כתב זה יפורשו בהרחבה ובאופן המיועד לקיימן, ככל המותר על פי דין, לשם התכלית שלה נועדו. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי בכתב זה לבין הוראת דין שלא ניתן להתנות עליה, לשנותה או להוסיף עליה, תגבר הוראת הדין האמורה, אך לא יהא בכך כדי לפגוע או לגרוע מתוקפן של שאר ההוראות בכתב זה.

7.3 שום שיהוי, הימנעות מפעולה או מתן אורכה על ידי החברה או על ידך לא יפורשו בשום נסיבות כוויתור על זכויותיו של מי מהצדדים על פי כתב זה ועל פי כל דין, ולא ימנעו מצד כאמור מלנקוט בכל הצעדים המשפטיים והאחרים הדרושים לשם מימוש זכויותיו כאמור.

בכבוד רב,

נור אינק אינוביישנס בע"מ

תאריך: \_\_\_\_\_

הנני מאשר קבלת כתב פטור ושיפוי זה ומאשר את הסכמתי לתנאיו.

תאריך: \_\_\_\_\_

[שם נושא המשרה]

נספח ג' :

העתק נוסח  
מוצע עבור כתב  
פטור ושיפוי  
מעודכן שיוענק  
למועמדים  
לכהונה  
כדירקטורים  
חיצוניים  
בחברה

**נור אינק אינוביישנס בע"מ**  
(**"החברה"**)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,

שם מלא של המקבל

**הנדון: התחייבות לשיפוי ופטור**

**1. ההתחייבות לשיפוי**

בהתאם להחלטת דירקטוריון חברת נור אינק אינוביישנס בע"מ (להלן: **"החברה"**) מיום \_\_\_\_\_, והחלטת האסיפה הכללית של בעלי המניות של החברה מיום \_\_\_\_\_ (להלן: **"ההחלטות"**), ועל פי תקנון ההתאגדות של החברה, בהיותך נושא משרה בחברה, מתחייבת בזאת החברה כלפיך מראש, לשפותך בשל כל חבות או הוצאה כמפורט בפסקאות (1) עד (5) להלן, שתוטל עליך עקב פעולה (לרבות מחדל) שתיעשה או שנעשתה על ידך בתוקף היותך נושא משרה בחברה ו/או נושא משרה מטעם החברה בחברה בת ו/או בחברה קשורה (כמשמעותן בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968) (להלן: **"חברה אחרת"**):

(1) חבות כספית שתוטל עליך לטובת אדם אחר על פי פסק דין, לרבות פסק דין שניתן בפשרה או פסק בורר שאושר בידי בית משפט;

(2) הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שהוצאת עקב חקירה או הליך שהתנהל נגדך בידי רשות המוסמכת לנהל חקירה או הליך, ואשר הסתיים בלא הגשת כתב אישום נגדך ובלא שהוטלה עליך חבות כספית כחלופה להליך פלילי, או שהסתיים בלא הגשת כתב אישום נגדך אך בהטלת חבות כספית כחלופה להליך פלילי בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית או בקשר לעיצום כספי;

בפסקה זו "סיום הליך בלא הגשת כתב אישום בעניין שנפתחה בו חקירה פלילית" ו"חבות כספית כחלופה להליך פלילי" כמשמעם בסעיף 260(א)(א1) לחוק החברות, תשנ"ט - 1999.

(3) הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שתוציא או שתחויב בהן בידי בית משפט, בהליך שיוגש נגדך בידי החברה ו/או חברה אחרת או בשמה או בידי אדם אחר, או באישום פלילי שממנו תזוכה, או באישום פלילי שבו תורשע בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית.

(4) חבות כספית שתוטל עליך בשל תשלום לנפגע מן ההפרה, כאמור בסעיף 52(א)(א1) לחוק ניירות ערך. לביטוי "הליך מנהלי" תהא המשמעות הבאה: הליך לפי פרק ח'3 (הטלת עיצום כספי בידי רשות ניירות ערך), לפי פרק ח'4 (הטלת אמצעי אכיפה מנהליים בידי ועדת האכיפה המנהלית) או לפי פרק ט'1 (הסדר להימנעות מנקיטת הליכים או להפסקת הליכים, המותנה בתנאים) לחוק ניירות ערך, כפי שיתקון מעת לעת.

(5) הוצאות שהוצאו על ידך בקשר עם הליך מנהלי (כהגדרת מונח זה בסעיף (4) לעיל) שהתנהל בעניינך, לרבות הוצאות התדיינות סבירות, ובכלל זה שכר טרחת עורך דין.

(6) חבות או הוצאה אחרת המותרת בשיפוי על פי כל דין במועד דרישת השיפוי על ידך.

ההתחייבות דלעיל תוגבל לסוגי אירועים המפורטים להלן:

א. פעולות בקשר להשקעות ו/או הלוואות בחברה ו/או בתאגידים אחרים (לרבות כאלו שלא יצאו אל הפועל) בהן מעורבת החברה, בין לפני או אחרי ביצוען, לרבות ההתקשרות בעסקה, ביצועה, המעקב והפיקוח על ההשקעה או ההלוואה לאחר ביצוען וכל פעולה שביצע נושא המשרה בקשר עם כך.

ב. פעולות בקשר לגיוס כספים (הון ו/או חוב) עבור החברה ו/או עבור תאגידים אחרים (לרבות גיוסים שלא יצאו אל הפועל) בהן מעורבת החברה, לרבות כנותנת שירותים, ובקשר לכל שירות אחר ו/או נלווה שמעמידה החברה, בין לפני או אחרי הגיוס, לרבות ההתקשרות בעסקה, ביצועה, המעקב והפיקוח על הגיוס ועל השירותים האחרים וכל פעולה שביצע נושא המשרה בקשר עם כך.

ג. עסקה כמשמעותה בסעיף 1 לחוק החברות ובכלל זה קבלת אשראי, מכירה או רכישה של נכסים או

התחייבויות, לרבות ניירות ערך או מתן או קבלת זכות בכל אחד מהם, וכן פעולה הכרוכה במישרין או בעקיפין לעסקה כאמור.

ד. דיווח או הודעה המוגשים על פי חוק החברות או חוק ניירות ערך או כל חוק אחר החל על החברה ו/או החברה האחרת, לרבות תקנות שהותקנו מכוחם, או על פי חוקים ותקנות הדנים בנושאים דומים מחוץ לישראל, או על פי כללים או הנחיות הנהוגים בבורסה או בזירת מסחר בישראל או מחוצה לה, והכל לרבות הימנעות מהגשת דיווח או הודעה כאמור.

ה. פעולות הקשורות בתנאי העסקה של עובדים לרבות טיפול בקרנות פנסיה, קופות גמל, קופות ביטוח וחסכון, אופציות והטבות אחריות לעובדים מכל סוג שהוא.

ו. כל פעולה שגרמה לנזק גוף, מחלה, מוות, נזק לרכוש לרבות אובדן השימוש בו.

ז. כל פעולה שהביאה להעדר עריכה של סידורי ביטוח נאותים.

ח. שינוי מבנה החברה ו/או החברה האחרת או ארגונה מחדש או כל החלטה בנוגע אליהם, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מיזוג, פיצול, שינוי בהון החברה, חברות בנות או חברות קשורות, פירוקן או מכירתן, הקצאה של נייר ערך מכל סוג בחברה, בחברה בת או בחברה קשורה או ביצוע חלוקה (כמשמעותה בחוק החברות) או הצעת רכש על ידי או בקשר עם מי מהן.

ט. התבטאות, אמירה לרבות הבעת עמדה או דעה שנעשתה בתום לב על ידי נושא המשרה במהלך תפקידו ומכוח תפקידו, ולרבות במסגרת ישיבות אסיפה כללית או דירקטוריון של החברה ו/או החברה האחרת, או ועדה מוועדותיו של דירקטוריון כאמור.

י. תובענות אזרחיות או פליליות הנוגעות למהלך העסקים השוטף והרגיל של החברה ו/או החברה האחרת, וכן לעסקאות חריגות של החברה.

י"א. תובענות שהוגשו כנגד נושא משרה בקשר לפירוק או כינוס נכסים של החברה ו/או חברה אחרת.

י"ב. תובענות נגזרות או תובענות ייצוגיות בקשר עם החברה ו/או חברה אחרת.

י"ג. תובענות בקשר להליכי מיזוג, פיצול, ארגון מחדש וכיוצא באלה.

י"ד. פעולות או החלטות בקשר עם עריכתם או אישורם של דו"חות כספיים, תכניות עסקיות או תחזיות בקשר לחברה ו/או לחברה אחרת.

ט"ו. תובענות בקשר למסמכים הקשורים לעניינים המנויים לעיל, או בקשר לפעולות או החלטות הקשורות לעניינים המנויים לעיל, או בקשר למצגים והתחייבות שניתנו בקשר לעניינים המנויים לעיל, לרבות מצגים והתחייבות כאמור שניתנו כלפי צדדים שלישיים או כלפי החברה ו/או החברה האחרת, או כלפי מי מטעמה (לרבות כלפי יועציה, כגון רואי חשבון, עורכי דין וכו').

ט"ז. דיווחים, הודעות ובקשות לאישור (וכן הפעולות ביסוד דיווחים, הודעות ובקשות כאמור) מרשויות שיפוטיות ומנהליות, לרבות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, הרשות להגבלים עסקיים, רשם מאגרי המידע, רשם החברות וסימני המסחר, רשם המשכונות, רשם המקרקעין, רשות ניירות ערך והבורסה לניירות ערך.

י"ז. פעולות בקשר ליחסי עבודה ובכלל זה פעולות והתקשרויות עם עובדים, קבלנים עצמאיים, ספקים, נותני שירותים, הזמנות והתקשרויות עבור החברה ו/או החברה האחרת; וכן כל תביעה ו/או דרישה המוגשות בידי לקוח, ספק, קבלן ו/או כל צד שלישי אחר המקיים עסקים עם החברה, חברות בנות שלה, חברות קשורות שלה ו/או תאגיד אחר כהגדרתו לעיל.

י"ח. פעולה בקשר עם הוצאת רישיונות והיתרים, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אישורים ו/או פטורים הנוגעים לרשויות רגולטוריות.

י"ט. כל אירוע ו/או פעולה בגינם ניתן לשפות לפי חוק ייעול הליכי האכיפה ברשות ניירות ערך (תיקוני חקיקה), התשע"א-2011.



לעניין כתב שיפוי זה :

"**חוק ניירות ערך**" - חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.  
"**חוק החברות**" - חוק החברות, התשנ"ט-1999.  
"**נייר ערך**" - כהגדרתו בסעיף 1 לחוק החברות.

## 2. סכום השיפוי

- 2.1 סכום השיפוי הכולל שתשלם החברה לכלל נושאי המשרה להם ניתן שיפוי בגין אותו אירוע לא יעלה על 25% (עשרים וחמישה אחוזים) מההון העצמי של החברה לפי הרשום בדוחותיה הכספיים המאוחדים, המבוקרים או הסקורים (לפי העניין), נכון ליום השיפוי בפועל (להלן: "**סכום השיפוי המרבי**").
- 2.2 מודגש במפורש, כי סכום השיפוי על פי כתב שיפוי זה יחול מעבר לסכום שישולם (אם וככל שישולם) במסגרת ביטוח ו/או שיפוי של מאן דהוא אחר זולת החברה.
- 2.3 במידה שסך כל סכומי השיפוי שהחברה תעמוד לשלם במועד כלשהו, יעלה על סכום השיפוי המרבי, יחולק סכום השיפוי המרבי, בין נושאי המשרה בחברה שיהיו זכאים לסכומי שיפוי כאמור בגין דרישות שהגישו לחברה על פי כתבי השיפוי ולא שולמו להם לפני אותו מועד, באופן שסכום השיפוי שיקבל בפועל כל אחד מנושאי המשרה האמורים, יחושב על פי היחס פרו-ראטה שבין סכום השיפוי שיגיע לכל אחד מנושאי המשרה לבין סכום השיפוי שיגיע לכל נושאי המשרה במצטבר, באותו מועד בגין דרישות אלה.

## 3. תשלומי ביניים

- 3.1 עם קרות האירוע שבגיננו אתה עשוי להיות זכאי לשיפוי בהתאם לאמור לעיל, תעמיד החברה לרשותך, מעת לעת, את הכספים הדרושים לכיסוי ההוצאות והתשלומים האחרים למיניהם הכרוכים בטיפול בכל הליך משפטי, כהגדרתו להלן, נגדך הקשור לאותו אירוע, לרבות בהליכי חקירה, באופן שאתה לא תידרש לשלם או לממןם בעצמך, והכל בכפוף לתנאים ולהוראות הקבועים בכתב שיפוי זה.
- 3.2 במקרה שהחברה תשלם לך או במקומך סכומים כלשהם במסגרת כתב שיפוי זה בקשר להליך משפטי כאמור, ולאחר מכן יתברר שאינך זכאי לשיפוי מאת החברה על אותם סכומים, יחולו הוראות סעיף 4.7 לכתב שיפוי זה.

## 4. תנאי השיפוי

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, השיפוי על פי כתב שיפוי זה כפוף לתנאים שלהלן :

### 4.1 הודעת השיפוי

אתה תודיע לחברה על כל הליך משפטי ו/או מנהלי שייפתח נגדך או כל חשש או איום שהליך כאמור ייפתח נגדך בקשר לכל אירוע שבגיננו עשוי לחול השיפוי (להלן: "**הליך משפטי**"), וזאת באופן מיידי לאחר שיוודע לך לראשונה על כך (להלן: "**הודעת השיפוי**") ותעביר לחברה ו/או למי שהיא תורה לך, כל מסמך שיימסר לך ו/או שיהיה ברשותך בקשר לאותו הליך משפטי.

אי מסירת הודעת השיפוי בהתאם לאמור לעיל לא תשחרר את החברה מהתחייבויותיה על פי כתב שיפוי זה, למעט במקרה שבו אי מסירת הודעת השיפוי כאמור תפגע מבחינה מהותית בזכויותיה של החברה להתגונן בשמה (במקרה שגם היא תתבע באותו הליך) ו/או בשמך כנגד התביעה ובהיקף הפגיעה כאמור.

### 4.2 הטיפול בהגנה

בכפוף לכך שהדבר אינו סותר את תנאי פוליסת ביטוח אחריות נושאי משרה של החברה, החברה תהא זכאית לקחת על עצמה את הטיפול בהגנתך בפני אותו הליך משפטי ו/או למסור את הטיפול האמור לכל עורך דין שהחברה תבחר לצורך זה (למעט אם עורך הדין לא יהיה מקובל עליך, מסיבות סבירות). החברה ו/או עורך הדין כאמור יפעלו במסגרת הטיפול הנ"ל בכדי להביא את ההליך המשפטי לידי סיום באופן המיטיב עבורך. עורך הדין שמונה על ידי החברה כאמור יפעל ויהיה חייב חובת נאמנות לחברה ולך.

אם ייווצר ניגוד עניינים בינך ובין החברה, יודיע לך על כך עורך הדין, ואתה תהיה רשאי למנות עורך דין מטעמך, והוראות כתב שיפוי זה יחולו על הוצאות שיהיו לך בגין מינוי עורך דין כאמור.

החברה לא תהיה רשאית להביא לסיום ההליך המשפטי בדרך של פשרה ו/או הסדר ו/או תסכים לפשרה

ו/או להסדר שכתוצאה ממנו תידרש לשלם סכומים שלא תשופה בשלם על פי כתב השיפוי ואשר אף לא ישולמו במסגרת ביטוח של אחריות נושאי משרה בחברה שיירכש על ידי החברה ו/או חברה אחרת, אלא בהסכמתך המוקדמת, בכתב, לפשרה ו/או הסדר כאמור.

כמו כן, החברה לא תהיה רשאית להביא את המחלוקת נשוא ההליך המשפטי להכרעה בדרך של בוררות או פישור או גישור, אלא בהסכמתך המוקדמת לכך, בכתב, ובלבד שלא תסרב לתת הסכמתך זו אלא מנימוקים סבירים שימסרו לחברה בכתב. למען הסר ספק, אף אם תועבר המחלוקת בהליך המשפטי לפתרון בדרך של בוררות או פישור או גישור או בכל דרך אחרת, החברה תישא בכל הוצאות הקשורות בכך בכפוף לגובה השיפוי המרבי כאמור בסעיף 2 לעיל.

על אף האמור לעיל, החברה לא תהיה רשאית להביא לסיום את ההליך המשפטי בדרך של פשרה ו/או הסדר ו/או להביא את המחלוקת נשוא ההליך המשפטי להכרעה בדרך של בוררות או פישור או גישור במקרים של אישומים פליליים נגדך, אלא אם תיתן לכך את הסכמתך מראש ובכתב. אתה תוכל לסרב ליתן את הסכמתך האמורה בפסקה זו לפי שיקול דעתך הבלעדי ומבלי שתידרש לנמקה.

לאחר שהחברה הודיעה לך כי בכוונתה לנהל בלעדית את הגנתך כאמור לעיל, לא תחוב החברה כלפיך על פי כתב שיפוי זה בגין כל הוצאות ההתדיינות, לרבות שכר טרחת עורך דין.

על אף האמור ברישא לסעיף 4.2 זה, אם תוך 14 ימים מיום קבלת הודעת השיפוי על ידי החברה, כאמור לעיל, החברה לא תיטול על עצמה את הטיפול בהגנתך בפני ההליך המשפטי או אם אתה תתנגד בכל עת לייצוגך על ידי עורכי הדין של החברה מטעמים סבירים או מחשש לניגוד עניינים, אתה תהיה רשאי למסור את ייצוגך לעורך דין שיבחר על ידך, ואשר יוסכם על החברה (ואולם החברה לא תמנע מלתת את הסכמתה כאמור אלא מטעמים סבירים), והוראות כתב שיפוי זה יחולו על הוצאות שיהיו לך בגין מינוי עורך דין כאמור.

#### 4.3 שיתוף פעולה עם החברה

לפי בקשת החברה, תחתום על כל מסמך שיסמיך אותה ו/או כל עורך דין כאמור לעיל, לטפל בשמך בהגנתך בהליך המשפטי ולייצג אותך בכל הקשור בכך, כפוף ובהתאם לאמור לעיל.

אתה תשתף פעולה עם החברה ו/או עם כל עורך דין שייצג אותך, כפוף לתנאים דלעיל, בכל אופן סביר שיידרש ממך על ידי מי מהם במסגרת טיפולם בקשר להליך המשפטי, לרבות במסירת מידע ככל שיידרש, בחתימה על בקשות, תצהירים, ייפוי כוח וכל מסמך אחר.

#### 4.4 אי תחולת השיפוי במקרה פשרה

השיפוי בקשר להליך משפטי כלשהו נגדך, כאמור בכתב שיפוי זה, לא יחול לגבי כל סכום שגייע ממך לתובע בעקבות פשרה או בוררות, אלא אם כן החברה תסכים בכתב לאותה פשרה או לקיום אותה בוררות, לפי העניין. החברה לא תמנע מלתת את הסכמתה כאמור אלא מטעמים סבירים.

#### 4.5 אי תחולת השיפוי במקרים של שיפוי או ביטוח מצד שלישי

החברה לא תידרש לשלם על פי כתב שיפוי זה סכומים בגין אירוע כלשהו ככל שסכומים כאמור שולמו בפועל לך או עבורך או במקומך בכל דרך שהיא במסגרת ביטוח של אחריות נושאי משרה בחברה או במסגרת שיפוי של צד שלישי כלשהו זולת החברה.

#### 4.6 תשלום השיפוי

עם בקשתך לביצוע תשלום כלשהו בקשר לאירוע כלשהו על פי כתב שיפוי זה, תנקוט החברה בכל הפעולות הנחוצות על פי דין לתשלום, ותפעל להסדרתו של כל אישור שיידרש בקשר לכך, אם יידרש, לרבות אישור בית המשפט, אם וככל שיידרש.

#### 4.7 החזרת סכומי שיפוי ששולמו

במקרה שהחברה תשלם לך או במקומך סכומים כלשהם במסגרת כתב שיפוי זה בקשר להליך משפטי, כאמור, ולאחר מכן יתברר שאינך זכאי לשיפוי מאת החברה על אותם סכומים, יחשבו סכומים אלה כהלוואה שניתנה לך על ידי החברה, אשר תישא ריבית בשיעור המזערי כפי שיקבע מעת לעת בדין ביחס למקרים כאמור, ויהיה עליך להחזיר את הסכומים הנ"ל לחברה, תוך 60 ימים מהמועד בו יתברר כי אינך זכאי לשיפוי כאמור ולפי הסדר תשלומים שהחברה תקבע.

## 5. תקופת השיפוי

התחייבויות החברה לפי כתב שיפוי זה יעמדו לזכותך ו/או לזכות עיזבונך גם לאחר סיום כהונתך כנושא משרה בחברה ו/או בחברה אחרת, ובלבד שהפעולות בגינן יינתן השיפוי נעשו בתקופת כהונתך כנושא משרה בחברה ו/או בחברה אחרת, ללא תלות במועד הגילוי של האירוע שבגינן הנך זכאי לשיפוי לפי כתב שיפוי זה.

## 6. פטור

בהתאם להחלטות החברה אשר מוצאת אל הפועל בהענקת כתב התחייבות לשיפוי ופטור זה, ועל פי תקנון החברה, החברה פוטרת אותך בזאת, מראש, מכל אחריות בשל נזק עקב הפרת חובת הזהירות כלפי החברה וכן מכל אחריות כלפי החברה בשל כל אירוע, עילה, חבות, הוצאה או נזק אחרים אשר מתן פטור בגינם אפשרי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט-1999 ("חוק החברות"), למעט אחריותך כלפי החברה עקב הפרת חובת הזהירות בחלוקה, ובלבד שחובת הזהירות לא הופרה בכוונה או בפזיזות, למעט אם נעשתה ברשלנות בלבד.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי באשר לנזק שנגרם לצד שלישי כלשהו בשל הנסיבות האמורות לעיל, יחולו הוראות השיפוי בכתב זה ככל שפעולתך נופלת בגדר האירועים המפורטים בסעיף 1 לעיל ובכפוף להוראות כל דין.

על אף האמור לעיל לא יהיה תוקף לפטור מאחריות בשל הפרת חובת הזהירות בהחלטה או עסקה שלבעל השליטה או לנושא משרה כלשהו בחברה (גם נושא משרה אחר מזה שעבורו מוענק כתב הפטור) יש בה עניין אישי.

## 7. שונות

7.1 התחייבויות החברה על פי כתב זה יפורשו בהרחבה ובאופן המיועד לקיימן, ככל המותר על פי דין, לשם התכלית שלה נועדו. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי בכתב זה לבין הוראת דין שלא ניתן להתנות עליה, לשנותה או להוסיף עליה, תגבר הוראת הדין האמורה, אך לא יהא בכך כדי לפגוע או לגרוע מתוקפן של שאר ההוראות בכתב זה.

7.3 שום שיהוי, הימנעות מפעולה או מתן אורכה על ידי החברה או על ידך לא יפורשו בשום נסיבות כוויתור על זכויותיו של מי מהצדדים על פי כתב זה ועל פי כל דין, ולא ימנעו מצד כאמור מלנקוט בכל הצעדים המשפטיים והאחרים הדרושים לשם מימוש זכויותיו כאמור.

בכבוד רב,

נור אינק אינוביישנס בע"מ

תאריך: \_\_\_\_\_

הנני מאשר קבלת כתב פטור ושיפוי זה ומאשר את הסכמתי לתנאיו.

תאריך: \_\_\_\_\_

[שם נושא המשרה]

**נור אינק אינוביישנס בע"מ**  
 ("החברה")  
**כתב הצבעה על פי תקנות החברות (הצבעה בכתב והודעות עמדה), התשס"ו-2005**  
 ("התקנות")  
**חלק ראשון**

1. **שם החברה**: נור אינק אינוביישנס בע"מ.
2. **סוג האסיפה**: אסיפה כללית מיוחדת של בעלי המניות של החברה.
3. **מועד האסיפה**: יום ב', 19 ביולי 2021, בשעה 16:00.
4. **מקום האסיפה**: במשרדי היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', ברחוב תובל 40, רמת גן (מגדל ספיר, קומה 6) ("האסיפה").
5. **המועד הקובע**: סוף יום המסחר בבורסה לניירות ערך בתל-אביב בע"מ שיחול ביום ב', 21 ביוני 2021 (אם לא יתקיים מסחר ביום האמור, אזי המועד הקובע יהיה יום המסחר האחרון שקדם למועד זה).
6. **הנושאים שעל סדר יומה של האסיפה הכללית, לרבות ההחלטות המוצעות בגינם, אשר באמצעותם ניתן להצביע בכתב הצבעה זה**:

<p style="text-align: center;"><b>נושא מספר 1:</b></p> <p><b>אישור מינוי מר עמיר מוכתר כדירקטור חיצוני בחברה ואישור תנאי כהונתו.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>נוסח החלטה מוצעת:</b></p> <p>" מוצע לאשר את מינויו של מר עמיר מוכתר ("מר מוכתר") כדירקטור חיצוני בחברה לתקופת כהונה ראשונה בת שלוש שנים, החל ממועד האסיפה ואילך, וכן לקבוע כי הגמול לו יהיה זכאי יהיה בהתאם לסכום "הקבוע" בתקנות הגמול, ובהתאם לסיווג החברה שיהיה מעת לעת; בנוסף יהא זכאי לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לו <a href="#">כתב שיפוי בהתאם לנוסח המצורף בזאת כנספח ב' כתב פטור ושיפוי בהתאם לנוסח המקובל בחברה</a>. "</p>	<p style="text-align: center;"><b>נושא מספר 2:</b></p> <p><b>אישור מינוי גב' גלית אסף שנהר כדירקטורית חיצונית בחברה ואישור תנאי כהונתה.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>נוסח החלטה מוצעת:</b></p> <p>" מוצע לאשר את מינויה של גב' גלית אסף שנהר ("גב' אסף שנהר") כדירקטורית חיצונית בחברה לתקופת כהונה ראשונה בת שלוש שנים, החל ממועד האסיפה ואילך, וכן לקבוע כי הגמול לו תהיה זכאית יהיה בהתאם לסכום "הקבוע" בתקנות הגמול, ובהתאם לסיווג החברה שיהיה מעת לעת; בנוסף תהא זכאית לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לה <a href="#">כתב שיפוי בהתאם לנוסח המצורף בזאת כנספח ב' כתב פטור ושיפוי בהתאם לנוסח המקובל בחברה</a>. "</p>
<p style="text-align: center;"><b>נושא מספר 3:</b></p> <p><b>הענקת כתב פטור ושיפוי לדירקטורים החיצוניים בחברה</b></p> <p style="text-align: center;"><b>נוסח החלטה מוצעת:</b></p> <p>" מוצע בזאת להעניק כתב פטור ושיפוי, בנוסח המצורף בזאת כנספח ג', לדירקטורים החיצוניים של החברה מר עמית מוכתר וגב' גלית אסף שנהר. "</p>	

7. **להלן הפרטים אודות הדירקטורים המועמדים הנדרשים בהתאם לתקנה 7(א)(5)(ב) לתקנות:**

שם פרטי ושם משפחה:	עמית מוכתר
מספר זיהוי / פספורט:	024930315
תאריך לידה:	28.01.1970
מען להמצאת כתבי בי-דין:	רח' ים המלח 31, גני תקווה
אזרחות / נתינות:	ישראלית
תאריך תחילת כהונה:	מועד אישור האסיפה
חברות בוועדה או ועדות של הדירקטוריון	ועדת מאזן, ועדת ביקורת, ועדת תגמול
האם חבר דירקטוריון זה הינו דירקטור חיצוני	כן.
האם החברה רואה את הדירקטור כדירקטור בלתי תלוי	כן.
האם החברה רואה את הדירקטור כבעל מומחיות חשבונאית ופיננסיות או כשירות מקצועית (לרבות לצורך עמידה במספר המזערי שקבע הדירקטוריון לפי סעיף 92(א)(12) לחוק החברות:	כן.
האם הוא עובד של החברה, של חברה בת שלה, של חברה קשורה שלה או של בעל עניין בחברה וכן בתפקיד או התפקידים שהוא ממלא בתאגידים הללו.	לא.
האם הדירקטור הינו בן משפחה של בעל עניין אחר בתאגיד:	לא.

תואר ראשון, מנהל עסקים, התמחות ראשית בחשבונאות, התמחות משנית במימון, המכללה למנהל; קורס אנליסטים במכללת מיטב; קורס מקיף בנושא התקינה הבינלאומית (IFRS); רישיון ראיית חשבון.	<b>השכלה:</b>
שותף מנהל, RSM ישראל; דירקטור, מישורים השקעות נדל"ן בע"מ; מנכ"ל עמ"י - חברה לניהול קופות גמל ענפיות בע"מ.	<b>עיסוקים עיקריים ב-5 השנים האחרונות:</b>
מישורים השקעות נדל"ן בע"מ.	<b>משמש דירקטור בחברות הבאות:</b>

<b>שם פרטי ושם משפחה:</b>	<b>גלית אסף שנהר</b>
<b>מספר זיהוי / פספורט:</b>	031992373
<b>תאריך לידה:</b>	03.03.1975
<b>מען להמצאת כתבי בי-דין:</b>	רח' מהר"ל 11/3, תל אביב
<b>אזרחות / נתינות:</b>	ישראלית
<b>תאריך תחילת כהונה:</b>	מועד אישור האסיפה
<b>חברות בוועדה או ועדות של הדירקטוריון</b>	ועדת מאזן, ועדת ביקורת, ועדת תגמול
<b>האם חבר דירקטוריון זה הינו דירקטור חיצוני</b>	כן.
<b>האם החברה רואה את הדירקטור כדירקטור בלתי תלוי</b>	כן.
<b>האם החברה רואה את הדירקטור כבעל מומחיות חשבונאית ופיננסיות או כשירות מקצועית (לרבות לצורך עמידה במספר המזערי שקבע הדירקטוריון לפי סעיף 92(א)(12) לחוק החברות:</b>	כן.
<b>האם הוא עובד של החברה, של חברה בת שלה, של חברה קשורה שלה או של בעל עניין בחברה וכן בתפקיד או התפקידים שהוא ממלא בתאגידים הללו.</b>	לא.
<b>האם הדירקטור הינו בן משפחה של בעל עניין אחר בתאגיד:</b>	לא.
<b>השכלה:</b>	תואר ראשון, כלכלה ומנהל עסקים, האוניברסיטה העברית בירושלים; תואר שני כלכלה ומנהל עסקים, האוניברסיטה העברית בירושלים; תואר שני, מדיניות ציבורית, אוניברסיטת תל אביב.
<b>עיסוקים עיקריים ב-5 השנים האחרונות:</b>	סמנכ"לית תפעול, חברת פינטק - Payoneer.
<b>משמש דירקטור בחברות הבאות:</b>	צור שמיר אחזקות בע"מ, eSenese (אוסטרליה).

#### 8. המקום והשעות בהם ניתן לעיין בהחלטות המוצעות

בעלי המניות יכולים לעיין בנוסח המלא של ההחלטות המוצעות, במשרדי היועצים המשפטיים של החברה, משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רוז, ושות', מרחוב תובל 40, רמת גן 5252247, בשעות העבודה המקובלות ובתיאום מראש עם עו"ד אסף אברמוב בטפון: 03-3742282.

#### 9. הרוב הדרוש לקבלת ההחלטה המוצעת

בהתאם לסעיף 239(ב) לחוק החברות, הרוב הדרוש לקבלת ההחלטות הנ"ל **בנושאים מס' 1 -> 2 עד 3** שעל סדר היום תתקבל ברוב רגיל ובלבד שיתקיים אחד מאלה: (א) במניין קולות הרוב באסיפה ייכללו רוב מכלל קולות בעלי המניות שאינם בעלי השליטה בחברה או בעלי עניין אישי באישור ההחלטה, המשתתפים בהצבעה; במניין כלל הקולות של בעלי המניות האמורים לא יובאו בחשבון קולות הנמנעים; (ב) סך קולות המתנגדים מקרב בעלי המניות האמורים בס"ק (א) לא עלה על שיעור של שני אחוזים (2%) מכלל זכויות ההצבעה בחברה.

#### 10. חובת ציון קיומו או העדרו של עניין אישי בהחלטה

10.1. בחלק ב' של כתב הצבעה זה מוקצה מקום לסימון קיומו או היעדרו של עניין אישי של בעל המניות בכל אחת מההחלטות, וכן לפירוט מהות הזיקה הרלבנטית.

10.2. בהתאם להוראות תקנות החברות (הצבעה בכתב והודעות עמדה), תשס"ו-2005, בעל מניות שלא סימן את קיומו או העדרו של עניין אישי בהחלטה או לא תיאר את מהות הזיקה האמורה - לא תבוא הצבעתו במניין.

#### 11. סדרי האסיפה וההצבעה בה

11.1. זכאות להצבעה - כל בעל מניות של החברה במועד הקובע, בין אם המניות רשומות על שמו ("בעל מניות רשום") ובין אם הוא מחזיק בהן באמצעות חבר בורסה (קרי מי שלזכותו רשומה אצל חבר בורסה מניה, ואותה מניה

נכללת בין המניות הרשומות במרשם בעלי המניות על-שם חברה לרישומים, כאמור בסעיף 177(1) לחוק החברות ("בעל מניות לא רשום"), רשאי להשתתף ולהצביע באסיפה בעצמו או באמצעות בא כוח להצבעה.

בנוסף, בעל מניה לא רשום זכאי גם להצביע באמצעות כתב הצבעה אלקטרוני שיועבר לחברה במערכת ההצבעה האלקטרונית הפועלת לפי סימן ב' לפרק ז' לחוק ניירות ערך, ("כתב הצבעה אלקטרוני").

11.2. בא כוח להצבעה - כאמור, כל בעל מניות רשאי למנות בא כוח אשר יצביע במקומו. מינויו של בא הכוח יהיה בכתב בחתימת הממנה או בא כוחו המורשה לכך, ואם הממנה הוא תאגיד - בחותמת התאגיד בצירוף חתימת המוסמך לחייב את התאגיד. המסמך הממנה בא כוח להצבעה ("כתב המינוי"), ייפוי כוח (אם ישנו) שלפיו נחתם כתב המינוי, או העתק ממנו, יומצא למשרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז, ושות' במסירה ידנית או בפקס שמספרו: 09-8849441 עד השעה 08:00 בבוקר במועד כינוס האסיפה או האסיפה הנדחית, לפי העניין.

## 12. כתב הצבעה, הודעות עמדה, והצבעה אלקטרונית

12.1. בנושאים שעל סדר היום רשאי בעל מניות להצביע באמצעות כתב הצבעה. כן רשאי בעל מניות להביע עמדתו באשר לנושאים האמורים באמצעות הודעת עמדה. הצבעה באמצעות כתב הצבעה תיעשה על גבי חלקו השני של כתב ההצבעה אשר פורסם באתר ההפצה שלהלן ואשר מצורף לדוח זה. את כתב ההצבעה, לרבות המסמכים שיש לצרף אליו כמפורט בכתב ההצבעה, יש להמציא למשרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז, ושות' בפקס שמספרו: 09-8849441, או בדואר רשום לרחוב תובל 40, רמת גן 5252247, לא יאוחר מהמועד האחרון להמצאת כתב ההצבעה, כמפורט להלן.

12.2. לכתב ההצבעה יהיה תוקף רק אם צורפו לו המסמכים הבאים: אם בעל המניות הינו בעל מניות לא רשום: אישור בעלות כדין, ואם הינו בעל מניות רשום: צילום תעודת זהות, דרכון, או תעודת התאגדות של בעל המניות הרשום. בעל מניות רשאי לפנות ישירות למשרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז, ושות' ולקבל ממנה את נוסח כתב ההצבעה והודעות העמדה.

12.3. כתובות אתר ההפצה של רשות ניירות ערך ואתר האינטרנט של הבורסה לניירות ערך בתל אביב בע"מ ("הבורסה") בהם מצוי נוסח כתבי ההצבעה ואשר בהם יפורסמו הודעות העמדה (ככל שיינתנו כאלה) הינן: אתר ההפצה של רשות ניירות ערך: [www.magna.isa.gov.il](http://www.magna.isa.gov.il), אתר האינטרנט של הבורסה לניירות ערך בתל אביב בע"מ: [www.tase.co.il](http://www.tase.co.il).

12.4. המועד האחרון להמצאת הודעות עמדה לחברה הינו עד 10 ימים לפני מועד האסיפה. המועד האחרון להמצאת תגובת הדיקטוריון להודעות העמדה הינו עד 5 ימים לפני מועד האסיפה.

12.5. המועד האחרון להמצאת כתבי הצבעה לחברה, לרבות המסמכים שיש לצרף לכתב ההצבעה כמפורט בכתב ההצבעה, הינו השעה 4 שעות לפני מועד כינוס האסיפה או האסיפה הנדחית, לפי העניין. לעניין זה "מועד ההצבעה" הינו המועד שבו הגיעו כתב ההצבעה והמסמכים המצורפים למשרד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות' שפרטיו הינם כמפורט בסעיף 12.1.

12.6. בעל מניות רשאי, עד 24 שעות לפני מועד כינוס האסיפה הכללית, לפנות למשרדה הרשום של החברה, ולאחר שיוכיח את זהותו להנחת דעתו של מזכיר החברה או עובד אחר שתמנה לעניין זה, למשוך את כתב ההצבעה ואישור הבעלות שלו.

12.7. הצבעה במערכת ההצבעה האלקטרונית - בעל מניות לא רשום זכאי להצביע גם באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית. הצבעה באמצעות כתב הצבעה אלקטרוני תתאפשר החל מתום המועד הקובע ועד שש (6) שעות לפני מועד כינוס האסיפה הכללית ("מועד נעילת המערכת"), אז תיסגר מערכת ההצבעה האלקטרונית. ההצבעה במערכת ההצבעה האלקטרונית תהיה ניתנת לשינוי או ביטול עד מועד נעילת המערכת, ולא יהיה ניתן לשנותה באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית לאחר מועד זה.

12.8. יצוין, כי בהתאם לסעיף 83(ד) לחוק החברות, אם הצביע בעל מניות ביותר מדרך אחת, תימנה הצבעתו המאוחרת, כאשר לעניין זה הצבעה של בעל מניות בעצמו או באמצעות שלוח תיחשב מאוחרת להצבעה באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית.

12.9. אישור בעלות - בעל מניות לא רשום יהיה זכאי להשתתף באסיפה רק אם ימציא לחברה, לפני מועד האסיפה, אישור מקורי מאת חבר הבורסה אשר אצלו רשומה זכותו למניה, בדבר בעלותו במניה במועד הקובע, בהתאם לטופס שבתוספת לתקנות החברות (הוכחת בעלות במניה לצורך הצבעה באסיפה הכללית), התש"ס-2000 ("התקנות" ו- "אישור הבעלות"). בעל מניות לא רשום כאמור, זכאי לקבל את אישור הבעלות מחבר הבורסה שבאמצעותו הוא מחזיק את מניותיו, בסניף של חבר הבורסה או בדואר על מענו תמורת דמי משלוח בלבד, אם ביקש זאת. חבר הבורסה ישלח לבעל מניות לא רשום, בדואר אלקטרוני, בלא תמורה, קישורית לנוסח ההצבעה והודעת העמדה באתר ההפצה של הרשות לניירות ערך אם הודיע בעל המניות כי הוא מעוניין בכך, ובלבד שההודעה ניתנה לגבי חשבון ניירות ערך מסוים ובמועד קודם למועד הקובע.

12.10. לחילופין, בעל מניות שאינו רשום יהיה רשאי לשלוח לחברה אישור בעלות באמצעות מערכת ההצבעה האלקטרונית עד מועד נעילת המערכת. בלי לגרוע מן האמור לעיל, מסר אלקטרוני מאושר לפי סעיף 44א5 לחוק ניירות ערך, שעניינו נתוני המשתמשים במערכת ההצבעה האלקטרונית - דינו כדין אישור בעלות במניה לגבי כל בעל מניות הנכלל לו.

12.11. שינויים בסדר היום - בעל מניה אחד או יותר שלו אחוז אחד (1%) לפחות מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית, רשאי לבקש מהדירקטוריון לכלול נושא בסדר היום, ובלבד שהנושא מתאים להיות נידון באסיפה כללית. בקשה להוספת נושא תמצא לחברה עד שלושה (3) ימים לאחר זימון האסיפה. הוגשה בקשה כאמור, אפשר כי הנושא יתווסף לסדר היום ופרטיו יופיעו באתר ההפצה. במקרה כאמור, החברה תפרסם דוח זימון מתוקן, וזאת לא יאוחר משבעה (7) ימים לאחר המועד האחרון להמצאת בקשה של בעל מניות להכללת נושא בסדר היום, כאמור לעיל. אין בפרסום סדר היום המעודכן כדי לשנות את המועד הקובע.

#### 13. נציגי החברה לעניין טיפול בדו"ח זימון האסיפה

נציג החברה לעניין הטיפול בדוח זימון האסיפה הינו עו"ד עומרי לדרמן ממשרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247. טלפון: 03-3742282, פקס: 09-8849441. כל בעל מניות של החברה רשאי לעיין בדוח ההצעה ובמסמכים הנזכרים בו וכן לפנות לנציג החברה בעניינים הקשורים לדוח ההצעה בימים א' עד ה', בשעות העבודה המקובלות ובתיאום מראש.

#### 14. עיון במסמכים

14.1. נציג החברה לעניין הטיפול בדוח זימון האסיפה הינו עו"ד עומרי לדרמן ממשרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247.

14.2. בעל מניות אחד או יותר, המחזיק מניות בשיעור המהווה חמישה אחוזים (5%) או יותר מסך כל זכויות ההצבעה בחברה, וכן מי שמחזיק בשיעור כאמור מתוך סך כל זכויות ההצבעה שאינן מוחזקות בידי בעל שליטה בחברה, כהגדרתו בסעיף 268 לחוק החברות ("בעל שליטה"), זכאי בעצמו או באמצעות שלוח מטעמו, לאחר כינוס האסיפה הכללית, לעיין במסמכי דוח זה במשרד עו"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', בשעות העבודה המקובלות, כמפורט בתקנה 10 לתקנות הצבעה.

14.3. כמות המניות הרגילות של החברה המהווה 5% מסך כל זכויות ההצבעה בחברה הינה 002,253 מניות רגילות ללא ערך נקוב. כמות המניות הרגילות של החברה המהווה 5% מסך כל זכויות ההצבעה בחברה שאינן מוחזקות בידי בעל שליטה הינה, למיטב ידיעת החברה הינה 155,831 מניות רגילות ללא ערך נקוב.

**בעל מניות יציין את אופן הצבעתו לגבי כל נושא שעל סדר היום ושלגביו ניתן להצביע**

**באמצעות כתב הצבעה זה בחלקו השני של כתב ההצבעה.**

-----  
-----  
--

**כתב הצבעה לפי תקנות החברות (הצבעה בכתב והודעות עמדה), התשס"ו - 2005**

**חלק שני**

- שם החברה** : נור אינק אינוביישנס בע"מ ("החברה").
- מען החברה** : (למסירה ומשלוח כתבי הצבעה) : משרד עוה"ד קאופמן, רבינוביץ, קיזר, רז ושות', רחוב תובל 40, רמת גן 5252247. טלפון : 03-3742282, פקס : 09-8849441.
- מספר החברה** : 515926475.
- מועד האסיפה** : **יום ב', 19 ביולי 2021**, בשעה : 16:00.
- אסיפה נדחית, אם תידרש, תתקיים **ביום ב', 26 ביולי 2021**, באותו המקום ובאותה השעה.
- סוג האסיפה** : אסיפה כללית מיוחדת.
- המועד הקובע** : סוף יום המסחר בבורסה לניירות ערך בתל-אביב בע"מ שיחול **ביום ב', 21 ביולי 2021** (אם לא יתקיים מסחר ביום האמור, אזי המועד הקובע יהיה יום המסחר האחרון שקדם למועד זה).

**פרטי בעל המניות** :

שם בעל המניות : \_\_\_\_\_

מס' זהות : \_\_\_\_\_

**אם אין לבעל המניות תעודת זהות ישראלית** :

מס' דרכון : \_\_\_\_\_

המדינה שבה הוצא : \_\_\_\_\_

בתוקף עד : \_\_\_\_\_

**אם בעל המניות הוא תאגיד** :

מס' תאגיד : \_\_\_\_\_

מדינת ההתאגדות : \_\_\_\_\_

**הודעה על זהות המצביע בהתאם להנחיית רשות ניירות ערך בדבר אופן הצבעה של בעלי עניין, נושאי משרה בכירה וגופים מוסדיים באסיפות: (יש לסמן ✓ במקום המתאים בטבלה)**

משקיע מוסדי	בעל עניין	נושא משרה בכירה	אינני נמנה על גופים אלה



**אופן הצבעת בעל המניות**

נושא מס'	הנושא שעל סדר היום	נוסח ההחלטה המוצעת	אופן ההצבעה <sup>1</sup>				לעניין מינוי דירקטור חיצוני (סעיף 239(ב) או 245(א) לחוק החברות) - האם אתה בעל שליטה, בעל עניין, בעל עניין אישי באישור המינוי, נושא משרה בכירה או משקיע מוסדי <sup>2</sup>
			נמנע	נגד	בעד	כן*	
1	נושא מספר 1: אישור מינוי מר עמיר מוכתר כדירקטור חיצוני בחברה ואישור תנאי כהונתו.	נוסח החלטה מוצעת: " מוצע לאשר את מינויו של מר עמיר מוכתר ("מר מוכתר") כדירקטור חיצוני בחברה לתקופת כהונה ראשונה בת שלוש שנים, החל ממועד האסיפה ואילך, וכן לקבוע כי הגמול לו יהיה זכאי יהיה בהתאם לסכום "הקבוע" בתקנות הגמול, ובהתאם לסיווג החברה שיהיה מעת לעת; בנוסף יהא זכאי לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לו <u>כתב שיפוי בהתאם לנוסח המצורף בזאת כנספח ב'כתב-פטור ושיפוי בהתאם לנוסח המקובל בחברה.</u> "					
2	נושא מספר 2: אישור מינוי גב' גלית אסף שנהר כדירקטורית חיצונית בחברה ואישור תנאי כהונתה.	נוסח החלטה מוצעת: " מוצע לאשר את מינויה של גב' גלית אסף שנהר ("גב' אסף שנהר") כדירקטורית חיצונית בחברה לתקופת כהונה ראשונה בת שלוש שנים, החל ממועד האסיפה ואילך, וכן לקבוע כי הגמול לו תהיה זכאית יהיה בהתאם לסכום "הקבוע" בתקנות הגמול, ובהתאם לסיווג החברה שיהיה מעת לעת; בנוסף תהא זכאית לכיסוי פוליסת ביטוח דירקטורים ונושאי משרה בכירה ויוענק לה <u>כתב שיפוי בהתאם לנוסח המצורף בזאת כנספח ב'כתב-פטור ושיפוי בהתאם לנוסח המקובל בחברה.</u> "					
3	נושא מספר 3: הענקת כתב פטור ושיפוי לדירקטורים החיצוניים בחברה	נוסח החלטה מוצעת: " מוצע בזאת להעניק כתב פטור ושיפוי, בנוסח המצורף בזאת כנספח ג', לדירקטורים החיצוניים של החברה מר עמית מוכתר וגב' גלית אסף שנהר."					

האם בעל המניות הינו בעל עניין<sup>3</sup> כן  לא  אם כן אנא פרט: \_\_\_\_\_

בתאריך: \_\_\_\_\_

האם בעל המניות הינו נושא משרה כן  לא  אם כן אנא פרט: \_\_\_\_\_

בכירה<sup>4</sup> בתאריך: \_\_\_\_\_

האם בעל המניות הינו משקיע מוסדי<sup>5</sup>: כן  לא  אם כן אנא פרט: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

\* פרט

<sup>1</sup> אי-סימון ייחשב כהימנעות מהצבעה באותו נושא.

<sup>2</sup> בעל מניות שלא ימלא טור זה או שיסמן "כן" ולא יפרט, הצבעתו לא תבוא במניין. אין צורך לפרט עניין אישי באישור המינוי שאינו כתוצאה מקשר עם בעל השליטה.

<sup>3</sup> כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

<sup>4</sup> כהגדרתו בסעיף 37(ד) לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

<sup>5</sup> כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

לבעלי מניות המחזיקים במניות באמצעות חבר בורסה (לפי סעיף 177(1) לחוק החברות) - כתב הצבעה זה תקף רק בצירוף אישור בעלות. לבעלי מניות הרשומים במרשם בעלי המניות של החברה - כתב הצבעה זה תקף בצירוף צילום תעודת הזהות/דרכון/תעודת התאגדות.

**פירוט:**

במידה והינך בעל עניין אישי באישור ההחלטות שעל סדר היום, יש לפרט את מהות עניין זה להלן:

---

---

---

**הצהרה מטעם מועמד לכהונת דירקטור חיצוני**

בהתאם לסעיפים 224א, 224ב ו- 240(ב) עד (ו) לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ובהתאם לתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005;

אני הח"מ, אורנה שם משפחה אמית מס' תעודת זהות 024930315 שם פרטי 28.01.1970 תאריך לידה ישמאלית אזרחות

1. מצהיר בזאת לאמור (בהצהרה זו יהיו למונחים הבאים הפירושים אשר לצידם (אם לא משתמע אחרת):

"החברה"	
"החוק"	חוק החברות, התשנ"ט-1999.
"דח"צ"	דירקטור חיצוני כמשמעו בחוק.
"החזקה"	בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן, חברת נאמנות או חברה לרישומים או בכל דרך אחרת, כאשר רואים יחיד ובני משפחתו הגרים עמו, או שפרנסת האחד על האחר, כאדם אחד.
"החזקת ניירות ערך ביחד עם אחרים"	החזקת ניירות ערך בשיתוף פעולה בין שניים או יותר לפי הסכם, בין בכתב ובין בע"פ, כאמור בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
"נושא משרה"	מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי.
"שליטה"	היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או נושא משרה אחרת בתאגיד, ורוזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.
"אמצעי השליטה בתאגיד"	כל אחד מאלה: (1) זכות ההצבעה באסיפה הכללית של חברה או של גוף מקביל בתאגיד אחר. (2) הזכות למנות דירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי.
"תאגיד אחר"	תאגיד שבעל השליטה בו, במועד המינוי או בשנתיים שקדמו למועד המינוי, הוא החברה או בעל השליטה בה.
"תאגיד קשור"	חברה אם, חברה בת או חברה אחות.
"חברה-אם"	תאגיד המחזיק 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של החברה או מכוח ההצבעה בה או רשאי למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלה.
"חברה-בת"	תאגיד אשר החברה מחזיקה בו- 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה שבו או רשאית למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלו.
"חברה אחות"	חברה בת של החברה האם.
"קרוב"	בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא וכן צאצא, אח, אחות או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלה.
דירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית	מי שבשל השכלתו, ניסיונו וכישוריו הוא בעל מיומנות גבוהה והבנה בנושאים עסקיים – חשבונאיים ודו"חות כספיים באופן והמאפשר לו להבין לעומקם את הדו"חות הכספיים של החברה ולעורר דיון בקשר לאופן הצגתם של הנתונים הכספיים. במכלול השיקולים יש להביא בחשבון את ההשכלה, הנסיון והידיעות של המועמד בנושאים אלה: 1. סוגיות חשבונאיות וסוגיות בקרה חשבונאית האופייניות לענף שבו פועלת החברה ולחברות

<p>בסדר הגודל והמורכבות של החברה.                  2. תפקידיו של רואה החשבון המבקר והחובות המוטלות עליו.                  3. הכנת דו"חות כספיים ואישורים לפי חוק החברות ולפי חוק ניירות ערך.</p>	
<p>מי שמתקיים בו אחד מהתנאים האלה:                  1. בעל תואר אקדמאי באחד מן המקצועות האלה: כלכלה, מינהל עסקים, ראיית חשבון, משפטים, מינהל ציבורי.                  2. בעל תואר אקדמאי אחר או שהוא השלים לימודי השכלה גבוהה אחרת, הכל בתחום עיסוקה העיקרי של החברה או בתחום הרלוונטי לתפקיד.                  3. בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:                  א. בתפקיד בכיר בו:חום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.                  ב. בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי.                  ג. בתפקיד בכיר בו:חום עיסוקיה העיקריים של החברה.</p>	<p>דירקטור בעל כשירות מקצועית</p>
<p>כל הליך לפי פרק ח"ג, ח"ד או ט"ו לחוק ניירות ערך. "חוק ניירות ערך" - חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, כפי שיתוקן מעת לעת. כל הליך לפי פרק ז' לחוק הסדרת העיסוק ביעוץ השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"א -- 1995, או לפי פרק י"א לחוק השקעות משותפות בנאמנות, התשנ"ד - 1994 לפי העניין.</p>	<p>הליך אכיפה מנהלי</p>
<p>הוועדה שמונתה לפי סעיף 52(ב) לחוק ניירות ערך.</p>	<p>ועדת אכיפה מנהלית</p>
<p>קיום יחסי עבודה, קיום יקשרים עסקיים או מקצועיים, וכן כהונה כנושא משרה, למעט כהונה של דירקטור שמונה כדי לכהן כדירקטור חיצוני בחברה שעומדת להציע לראשונה מניות לציבור;</p>	<p>"זיקה"</p>

2. הנני תושב ישראל וכתובתי כפי הרשום במרשם התושבים הינה:

שם תשוב אמית תמיר רחוב י"ט המלך נוס' בית 31 מיקוד 5590000 טלפון 0508330806  
amit.m@resm.israel.co.il אי-מייל  
 טלפון נייד [אופציונלי]

3. מעני להמצאת כתבי בית דין הינו:

כתובתי כפי הרשומה במרשם התושבים (ראה לעיל)

או:

שם תשוב \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ נוס' בית \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

4. מקצועי:

רואה חשבון

5. השכלתי:

מנהל עסקים / חשבונאות / תואר

א. אקדמית:

שם המוסד האקדמי	תחום	תואר
המכללה האקדמית	לשכלתא ומינהל	מנהל מקום (מאגרי) / בוסקוואל ומינהל

ב. השכלה אחרת ותעודות מקצועיות: קורס מנהל/אסטרטגיה

6. עיסוקי העיקריים בחמש השנים האחרונות:

משך הזמן שמילאתי בתפקיד	שם מקום העבודה ותחום פעילותו	התפקיד שמילאתי
שנה. עבתי כשנה	מקום	מקום אחר
מאז התחלתי בשנת 2005	צמד מנהל קצין 52 ג"א (שכלתא)	מח RS מנהל מקום ישיבה
3 שנים	בסדר 4 דבתי בית פיקטור	מנשנים הקטנט בנצן פיקטור
	מנשנים	מנשנים מנשנים

7. נא לסמן את החלופה המתאימה:

עיסוקי העיקרי כיום הוא: שכלתא מנהל משרד ראשי השבון LSM

שמו המלא של מקום העבודה: RSM משרד

תחום פעילותו של מקום העבודה: מנשנים, מנשנים, מנשנים, מנשנים, מנשנים, מנשנים

תפקידי במקום העבודה: מנשנים, מנשנים, מנשנים, מנשנים, מנשנים, מנשנים

או:

אין לי כיום עיסוק עיקרי

8. איני מכהן בתאגיד כדירקטור מעל תשע שנים רצופות<sup>1</sup>.

9. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אין לי כיום תפקיד בשירות הציבורי או עיסוק אחר.

או:

<sup>1</sup> לעניין זה לא יראו בהפסקת כהונה שאינה עולה על שנתיים כמפסיקה את רצף הכהונה.

להלן פירוט תפקידי בשירות הציבורי ועיסוקי האחרים **כיום** (למעט דירקטור בחברות):

<u>תפקידי במקום</u>	<u>תחום פעילותו של המקום</u>	<u>שמו המלא של המקום</u>	
_____	_____	_____	.1
_____	_____	_____	.2
_____	_____	_____	.3

10. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אינני מכהן כיום כדירקטור בתאגיד כלשהו (לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים).

או:

אני מכהן **כיום** כדירקטור בתאגידים הבאים, לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים (נא לפרט את כולם):

<u>תחום פעילותו של התאגיד</u>	<u>שמו המלא של התאגיד</u>	
_____	_____	.1
_____	_____	.2
_____	_____	.3
_____	_____	.4
_____	_____	.5
_____	_____	.6
_____	_____	.7
_____	_____	.8

11. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא כיהנתי כדירקטור בתאגיד אחר במשך חמש השנים האחרונות.

או:

תאגידים אחרים בהם כיהנתי כדירקטור בחמש השנים האחרונות, בציון השנים בהן כיהנתי כאמור:

<u>שנות כהונה</u>	<u>שמו המלא של התאגיד</u>	
_____	_____	.1
_____	_____	.2
_____	_____	.3
_____	_____	.4

12. איני קרוב של מי שבעלי השליטה בתאגיד.
13. במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור בחברה וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה, לא היה לי, לקרובי, לשותפי, למעבידי או למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד בו אני בעל שליטה, זיקה לחברה, לבעל השליטה בחברה או לקרוב של בעל השליטה, במועד זה או לתאגיד אחר, ובחברה שאין בה בעל שליטה או מי שמחזיק בדבוקת שליטה – גם זיקה למי שהוא, במועד המינוי, יו"ר הדירקטוריון, המנהל הכללי, בעל מניות מהותי או נושא המשרה הבכיר ביותר בתחום הכספים, לרבות כי במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה.
14. אין לי, לקרובי, לשותפי, מעבידי, למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד שהנני בעל השליטה בו, קשרים עסקיים או מקצועיים למי שאסורה זיקה אליו כאמור בסעיף 12 לעיל, גם אם הקשרים כאמור אינם דרך כלל (למעט קשרים זניחים), וכן לא קיבלתי כל תמורה מהחברה בניגוד להוראות סעיף 244(ב) לחוק החברות.
15. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה.
- או:
- הנני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה (ראה סעיפים 6 ו-7 לעיל). אם דרוש מידע נוסף:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
16. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה.
- או:
- הנני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה: \_\_\_\_\_
17. לפי מיטב הבנתי והכרתי, תפקידי או עיסוקי האחרים, לרבות כהונתי כדירקטור בתאגידים אחרים, אינם יוצרים ואינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידי כד"ר בחברה ואין בהם כדי לפגוע ביכולתי לכהן כדירקטור.
18. אינני מכהן כדירקטור בתאגיד אחר אשר דח"צ שלו מכהן כדירקטור בחברה.
19. אינני עובד של ניירות ערך או עובד של בורסה בישראל.
20. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- איני מחזיק במניות או בניירות ערך הנמירים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לחברה.

או:

אני מחזיק במניות ו/או בניירות ערך המיורים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לה, כדלקמן (נא לציין שם התאגיד הרלוונטי, כמות נייר ערך וסוג נייר ערך):

---

---

---

---

לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירה מהמפורטות להלן, למעט הרשעה על פי פסק דין שניתן לפני למעלה מ- 5 שנים:

21

21.1 עבירה לפי סעיפים 290 עד 297, 392, 415, 418 עד 420 ו- 422 עד 428 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ולפי סעיפים 52, 53, 54 (א) ו- 54 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

21.2 הרשעה בבית משפט מחוץ לישראל בעבירות שוחד, מרמה, עבירות מנהלים בתאגיד או עבירות של ניצול מידע פנים.

21.3 הרשעה בעבירה אחרת אשר בית משפט קבע כי מפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין אני ראוי לשמש כדירקטור בחברה ציבורית.

לא הוטל עלי על ידי ועדת אכיפה מנהלית אמצעי אכיפה האוסר עלי לכהן כדירקטור/ית בחברה ציבורית.

22

23. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא הוכרזתי פושט רגל.

או:

הוכרזתי פושט רגל והופטרתי.

24. נא לסמן את החלופה המתאימה:

הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית.

או:

הנני בעל כשירות מקצועית.

או:



אינני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ואינני בעל כשירות מקצועית.

רצ"ב פרטים נוספים לגבי השכלתי ונסיוני שהינם רלוונטיים לצורך בחינת התקיימות התנאים והמבחנים הקבועים בתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005 לשם קביעה על ידי הדירקטוריון כי הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ו/או בעל כשירות מקצועית:

---

---

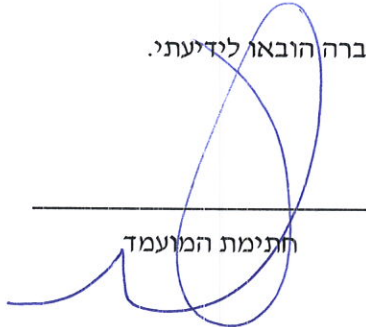
---

רצ"ב מסמכים ותעודות התומכים בהצהרתי זו.

25. לפי מיטב הכרתי והבנתי הנני סבור שאני כשיר לכהן כדירקטור חיצוני בחברה.

26. אם עד לתום כהונתי כדח"צ בחברה יחול שינוי לעומת הנאמר בהצהרתי זו אדווח על כך לחברה.

27. סכומי הגמול השנתי וגמול ההשתתפות להם אהיה זכאי כדח"צ בחברה הובאו לידיעתי.

  
חתימת המועמד

תאריך: 18.9.21

## הצהרה מטעם מועמד לכהונת דירקטור חיצוני

בהתאם לסעיפים 224א, 224ב ו- 240(ב) עד (ו) לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ובהתאם לתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005;

אני הח"מ, אלי שרף מס' תעודת זהות 03199243 שם פרטי אלי שם משפחה שרף,  
 תאריך לידה 31/3/75 אזרחות ישראל

1. מצהיר בזאת לאמור (בהצהרה זו יהיו למונחים הבאים הפירושים אשר לצידם (אם לא משתמע אחרת):

	"החברה"
חוק החברות, התשנ"ט-1999.	"החוק"
דירקטור חיצוני כמשמעו בחוק.	"דח"צ"
בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן, חברת נאמנות או חברה לרישומים או בכל דרך אחרת, כאשר רואים יחיד ובני משפחתו הגרים עמו, או שפרנסת האחד על האחר, כאדם אחד.	"החזקה"
החזקת ניירות ערך בשיתוף פעולה בין שניים או יותר לפי הסכם, בין בכתב ובין בע"פ, כאמור בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.	"החזקת ניירות ערך ביחד עם אחרים"
מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי.	"נושא משרה"
היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או נושא משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.	"שליטה"
כל אחד מאלה: (1) זכות ההצבעה באסיפה הכללית של חברה או של גוף מקביל בתאגיד אחר. (2) הזכות למנות דירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי.	"אמצעי השליטה" בתאגיד
תאגיד שבעל השליטה בו, במועד המינוי או בשנתיים שקדמו למועד המינוי, הוא החברה או בעל השליטה בה.	"תאגיד אחרי"
חברה אם, חברה בת או חברה אחות.	"תאגיד קשור"
תאגיד המחזיק 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של החברה או מכוח ההצבעה בה או ראשי למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלה.	"חברה-אם"
תאגיד אשר החברה מחזיקה ב- 50% או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה שבו או ראשית למנות מחצית או יותר מהדירקטורים או את המנהל הכללי שלו.	"חברה-בת"
חברה בת של החברה האם.	"חברה אחות"
בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא וכן צאצא, אח, אחות או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלה.	"קרוב"
מי שבשל השכלתו, ניסיונו וכישוריו הוא בעל מיומנות גבוהה והבנה בנושאים עסקיים – חשבונאיים ודו"חות כספיים באופן המאפשר לו להבין לעומקם את הדו"חות הכספיים של החברה ולעורר דיון בקשר לאופן הצגתם של הנתונים הכספיים. במכלול השיקולים יש להביא בחשבון את ההשכלה, הנסיון והידיעות של המועמד בנושאים אלה: 1. סוגיות חשבונאיות וסוגיות בקרה חשבונאית האופייניות לענף שבו פועלת החברה ולחברות	דירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית

<p>בסדר הגודל והמורכבות של החברה.</p> <p>2. תפקידיו של רואה החשבון המבקר והחובות המוטלות עליו.</p> <p>3. הכנת דו"חות כספיים ואישורם לפי חוק החברות ולפי חוק ניירות ערך.</p>	
<p>מי שמתקיים בו אחד מהתנאים האלה:</p> <p>1. בעל תואר אקדמאי באחד מן המקצועות האלה: כלכלה, מינהל עסקים, ראיית חשבון, משפטים, מינהל ציבורי.</p> <p>2. בעל תואר אקדמאי אחר או שהוא השלים לימודי השכלה גבוהה אחרת, הכל בתחום עיסוקה העיקרי של החברה או בתחום הרלוונטי לתפקיד.</p> <p>3. בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:</p> <p>א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.</p> <p>ב. בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי.</p> <p>ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה העיקריים של החברה.</p>	<p>דירקטור בעל כשירות מקצועית</p>
<p>כל הליך לפי פרק ח"ג, ח"א או ט"ז לחוק ניירות ערך. "חוק ניירות ערך" - חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, כפי שיתוקן מעת לעת. כל הליך לפי פרק ז' 2 לחוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"א - 1995, או לפי פרק י"א לחוק השקעות משותפות בנאמנות, התשנ"ד - 1994 לפי העניין.</p>	<p>הליך אכיפה מנהלי</p>
<p>הוועדה שמונתה לפי סעיף 52(א) לחוק ניירות ערך.</p>	<p>ועדת אכיפה מנהלית</p>
<p>קיום יחסי עבודה, קיום קשרים עסקיים או מקצועיים, וכן כהונה כנושא משרה, למעט כהונה של דירקטור שמונה כדי לכהן כדירקטור חיצוני בחברה שעומדת להציע לראשונה מניות לציבור;</p>	<p>"זיקה"</p>

2. הנני תושב ישראל וכתובתי כפי הרשום במרשם התושבים הינה:

תל-אביב      11      0504610401  
 ישוב      רחוב      מסי בית      מיקוד      טלפון

galitassaf3@gmail.com  
 טלפון נייד (אופציונלי)      אי-מייל

3. מעני להמצאת כתבי בית דין הינו:

כתובתי כפי הרשומה במרשם התושבים (ראה לעיל)

או:

ישוב      רחוב      מסי בית      מיקוד      טלפון

4. מקצועי: סגנית מנהל חברה (תשלומי Payson)

5. השכלתי: סגנית מנהל חברה

א. אקדמית:

שם המוסד האקדמי	תחום	תואר
באוניברסיטה העברית חיפה	כלכלה ומנהל עסקים	BA
באוניברסיטה העברית חיפה	כלכלה ומנהל עסקים	MA/MBA
אוניברסיטת תל-אביב	מדיניות ציבורית	MA

ב. השכלה אחרת ותעודות מקצועיות:

6. עיסוקי העיקריים בחמש השנים האחרונות:

משך הזמן שמילאתי בתפקיד	שם מקום העבודה ותחום פעילותו	התפקיד שמילאתי
6.5 שנים	Payoneer	svp operations

7. נא לסמן את החלופה המתאימה:

עיסוקי העיקרי כיום הוא: מנהל רשת

שמו המלא של מקום העבודה: פיינור

תחום פעילותו של מקום העבודה: Fintech - גלובליזציה

תפקידי במקום העבודה: svp operations & services

או:

אין לי כיום עיסוק עיקרי

8. איני מכהן בתאגיד כדירקטור מעל תשע שנים רצופות<sup>1</sup>.

9. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אין לי כיום תפקיד בשירות הציבורי או עיסוק אחר.

או:

<sup>1</sup> לעניין זה לא יראו בהפסקת כהונה שאינה עולה על שנתיים כמפסיקה את רצף הכהונה.

להלן פירוט תפקידי בשירות הציבורי ועיסוקי האחרים כיום (למעט דירקטור בחברות):



<u>תפקידי במקום</u>	<u>תחום פעילותו של המקום</u>	<u>שמו המלא של המקום</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

10. נא לסמן את החלופה המתאימה:

אינני מכהן כיום כדירקטור בתאגיד כלשהו (לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים).



או:

אני מכהן כיום כדירקטור בתאגידים הבאים, לרבות תאגידים פרטיים ותאגידים זרים (נא לפרט את כולם):



<u>שמו המלא של התאגיד</u>	<u>תחום פעילותו של התאגיד</u>
צ'רסטיאן אנטוניו קרוא	קיסא, מימון, (3)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא כיהנתי כדירקטור בתאגיד אחר במשך חמש השנים האחרונות.



או:

תאגידים אחרים בהם כיהנתי כדירקטור בחמש השנים האחרונות, בציון השנים בהן כיהנתי כאמור:



<u>שמו המלא של התאגיד</u>	<u>שנות כהונה</u>
e-Sense	2017-2019
_____	_____
_____	_____
_____	_____

12. איני קרוב של מי שבעלי השליטה בתאגיד.
13. במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור בחברה וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה, לא היה לי, לקרובי, לשותפי, למעבידי או למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד בו אני בעל שליטה, זיקה לחברה, לבעל השליטה בחברה או לקרוב של בעל השליטה, במועד זה או לתאגיד אחר, ובחברה שאין בה בעל שליטה או מי שמחזיק בדבוקת שליטה – גם זיקה למי שהוא, במועד המיוני, יו"ר הדירקטוריון, המנהל הכללי, בעל מניות מהותי או נושא המשרה הבכיר ביותר בתחום הכספים, לרבות כי במועד בו אני אמור להתמנות כדירקטור וכן במהלך השנתיים שקדמו למועד זה.
14. אין לי, לקרובי, לשותפי, מעבידי, למי שאני כפוף לו במישרין או בעקיפין או לתאגיד שהנני בעל השליטה בו, קשרים עסקיים או מקצועיים למי שאסורה זיקה אליו כאמור בסעיף 12 לעיל, גם אם הקשרים כאמור אינם דרך כלל (למעט קשרים זניחים), וכן לא קיבלתי כל תמורה מהחברה בניגוד להוראות סעיף 244(ב) לחוק החברות.
15. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה.  
או:
- הנני עובד של החברה, של חברה בת, חברה קשורה שלה או של בעל ענין בה (ראה סעיפים 6 ו-7 לעיל). אם  
דרוש מידע נוסף: \_\_\_\_\_
16. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- אינני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה.  
או:
- הנני בן משפחה של בעל ענין אחר בחברה: \_\_\_\_\_
17. לפי מיטב הבנתי והכרתי, תפקידי או עיסוקי האחרים, לרבות כהונתי כדירקטור בתאגידים אחרים, אינם יוצרים ואינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידי כד"צ בחברה ואין בהם כדי לפגוע ביכולתי לכהן כדירקטור.
18. אינני מכהן כדירקטור בתאגיד אחר אשר דח"צ שלו מכהן כדירקטור בחברה.
19. אינני עובד של ניירות ערך או עובד של בורסה בישראל.
20. נא לסמן את החלופה המתאימה:
- איני מחזיק במניות או בניירות ערך המירים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לחברה.

או:

אני מחזיק במניות ואו בניירות ערך המירים או הניתנים למימוש למניות, של החברה או של חברה בת של החברה או של חברה קשורה לה, כדלקמן (נא לציין שם התאגיד הרלוונטי, כמות נייר ערך וסוג נייר ערך):

---

---

---

---

21. לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירה מהמפורטות להלן, למעט הרשעה על פי פסק דין שניתן לפני למעלה מ- 5 שנים:

21.1 עבירה לפי סעיפים 290 עד 297, 392, 415, 418 עד 420 ו- 422 עד 428 לחוק העונשין, תשלי"ז-1977 ולפי סעיפים 52, 53, 54 (א) ו- 54 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

21.2 הרשעה בבית משפט מחוץ לישראל בעבירות שוחד, מרמה, עבירות מנהלים בתאגיד או עבירות של ניצול מידע פנים.

21.3 הרשעה בעבירה אחרת אשר בית משפט קבע כי מפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין אני ראוי לשמש כדירקטור בחברה ציבורית.

22. לא הוטל עלי על ידי ועדת אכיפה מנהלית אמצעי אכיפה האוסר עלי לכהן כדירקטור/ית בחברה ציבורית.

23. נא לסמן את החלופה המתאימה:

לא הוכרזתי פושט רגל.

או:

הוכרזתי פושט רגל והופטרתי.

24. נא לסמן את החלופה המתאימה:

הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית.

או:

הנני בעל כשירות מקצועית.

או:

אינני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ואינני בעל כשירות מקצועית.

רצ"ב פרטים נוספים לגבי השכלתי ונסיוני שהינם רלוונטיים לצורך בחינת התקיימות התנאים והמבחנים הקבועים בתקנות החברות (תנאים ומבחנים לדירקטור בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ולדירקטור בעל כשירות מקצועית), התשס"ו-2005 לשם קביעה על ידי הדירקטוריון כי הנני בעל מומחיות חשבונאית ופיננסית ו/או בעל כשירות מקצועית:

- תואר באסון לפני סלולר אונליין אקדמי  
- כיהנתי כחברת ע"ש כמנהל"ר לפני כשנתיים וחצי  
- כיהנתי כדירקטוריון לפני כשנתיים וחצי  
רצ"ב מסמכים ותעודות התומכים בהצהרתי זו.  
כספ"ר.

25. לפי מיטב הכרתי והבנתי הנני סבור שאני כשיר לכהן כדירקטור חיצוני בחברה.

26. אם עד לתום כהונתי כדח"צ בחברה יחול שינוי לעומת הנאמר בהצהרתי זו אדווח על כך לחברה.

27. סכומי הגמול השנתי וגמול ההשתתפות להם אהיה זכאי כדח"צ בחברה הובאו לידיעתי.

  
חתימת המועמד

תאריך: 10/6/21